



Windows Vista™

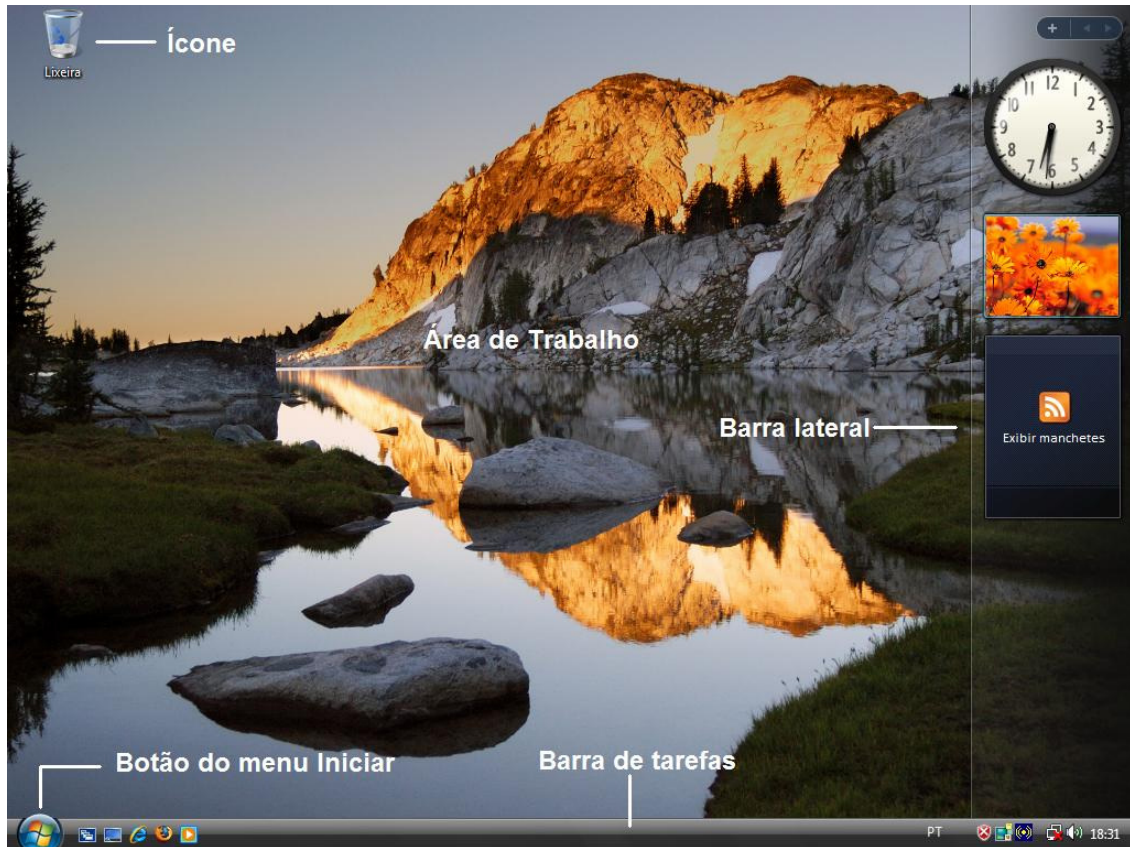
## **Sumário**

Área de trabalho .....	04
Barra de tarefas .....	04
Menu iniciar .....	05
Pasta com o nome do usuário .....	06
Documentos .....	06
Imagens .....	06
Música .....	06
Jogos .....	07
Pesquisar .....	07
Itens Recentes .....	07
Computador .....	08
Rede .....	08
Conectar a .....	08
Painel de Controle .....	08
Programas Padrão .....	10
Ajuda e Suporte .....	10
Executar .....	10
Desligar Computador .....	11
Caixa Pesquisar .....	11
Todos os Programas .....	12
Windows Media Player .....	13
Windows Media Center .....	14
Windows Movie Maker .....	14
Criador de DVD do Windows .....	18
Lixeira .....	20
Mouse .....	21
Organização da Área de Trabalho .....	22
Personalizar a Área de Trabalho .....	23
Janela do Programa .....	24
Arquivo .....	25
Pasta .....	25
Modificar Exibição .....	25
Formatar disquetes .....	26
Manipular Arquivos e Pastas .....	26
Apagar .....	28
Criar Nova Pasta .....	28
Renomear .....	28
Ajustar Data e Hora .....	28
Configurar Mouse .....	29
Gadgets e Barra Lateral .....	30
Acessórios .....	33

Bloco de Notas .....	33
Calculadora .....	34
Central de Sincronização .....	35
Centro de Boas-vindas .....	35
Conectar a um Projetor de Rede .....	35
Gravador de Som .....	35
Paint .....	35
Prompt de Comando .....	40
Snipping Tool .....	40
Windows Explorer .....	41
WordPad .....	41
Edições e Requisitos .....	44

## A ÁREA DE TRABALHO

A **área de trabalho** é a primeira tela exibida após o Windows ser iniciado.



## BARRA DE TAREFAS

Está localizada na parte inferior da Área de Trabalho, tem como finalidade o controle dos aplicativos abertos.

Ela é dividida em quatro seções:

- 1- **Botão do menu Iniciar**
- 2- **Barra de ferramentas de início rápido**
- 3- **Seção intermediária**
- 4- **Área de notificação**



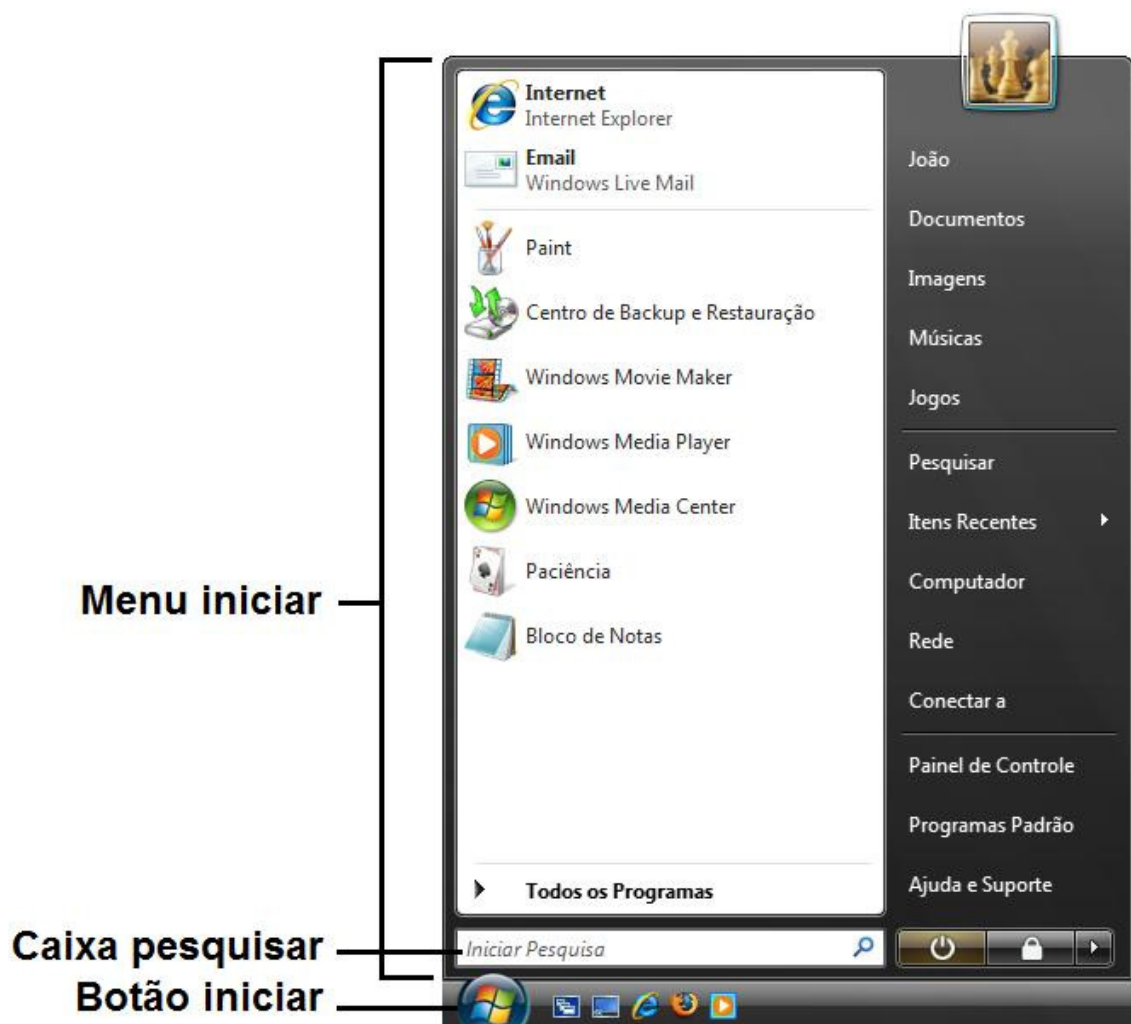
## O MENU INICIAR

É através dele que iniciamos a execução dos programas que estão instalados no Windows.

Na parte superior do Menu Iniciar é exibido o nome do usuário que está conectado.

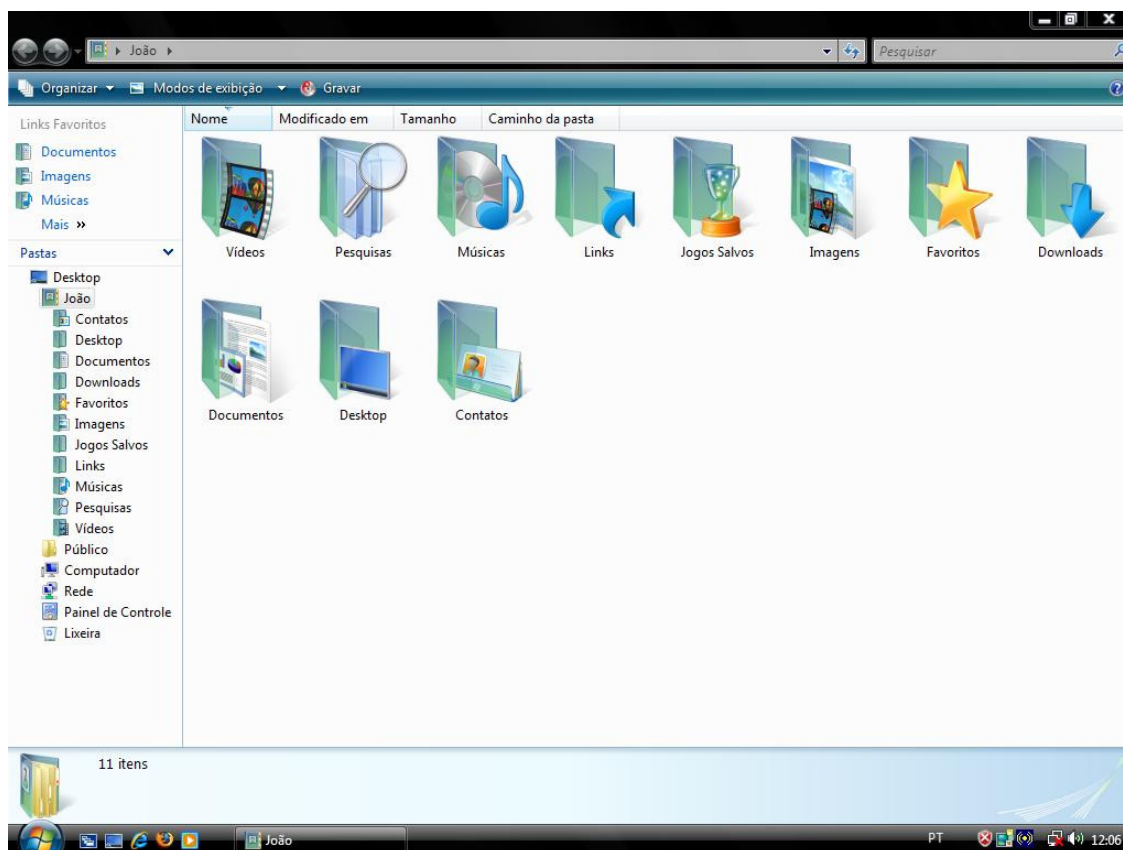
Além disso, ele adiciona automaticamente os atalhos dos programas mais utilizados.

Ele também possui várias pastas: a com o **nome do usuário**, a pasta **Documentos**, a **Imagens**, a **Músicas** e a pasta **Jogos**.



## PASTA COM O NOME DO USUÁRIO

Nela estão localizadas as pastas Documentos, Imagens, Músicas e outros arquivos que pertençam ao usuário.



## DOCUMENTOS

Nessa pasta podem-se armazenar cartas, relatórios e outros tipos de documentos.

## IMAGENS

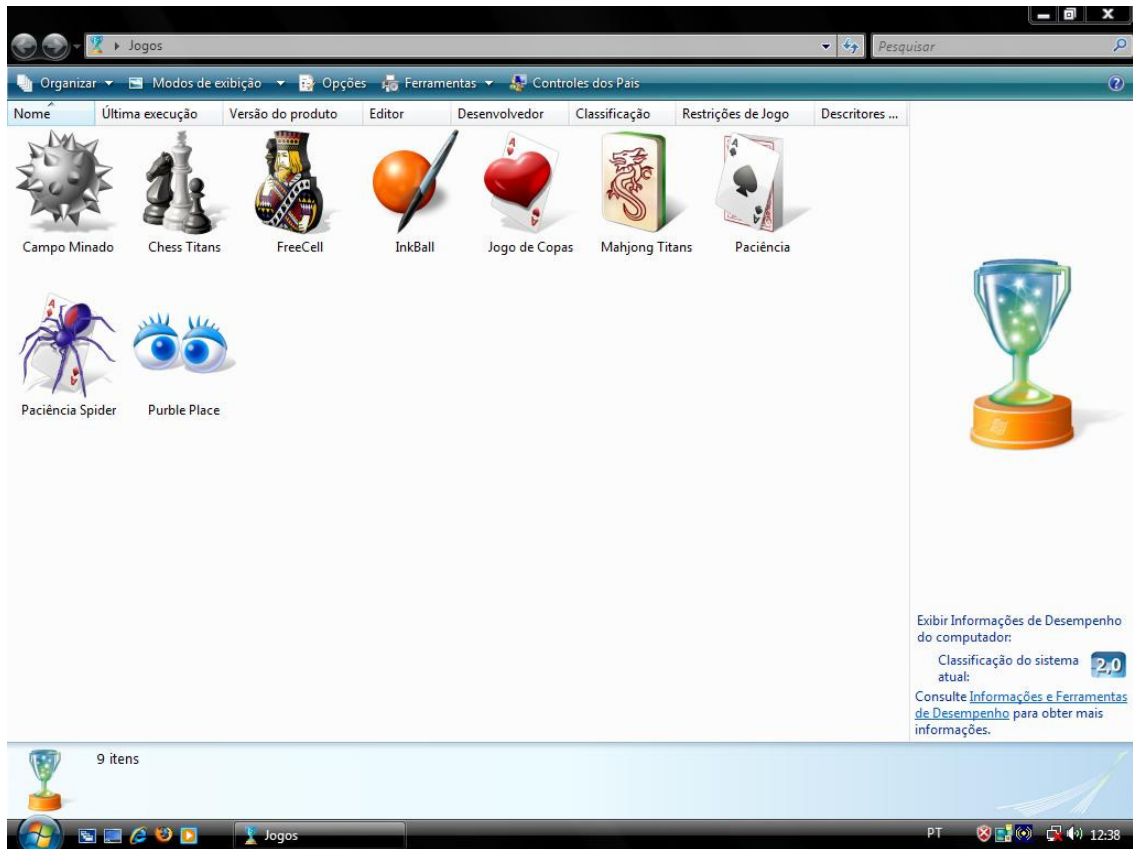
Nela podem-se armazenar imagens e outros arquivos gráficos.

## MÚSICAS

Nela podem-se armazenar e tocar músicas e outros arquivos de áudio.

## JOGOS

Permite jogar e gerenciar jogos no computador.



## PESQUISAR

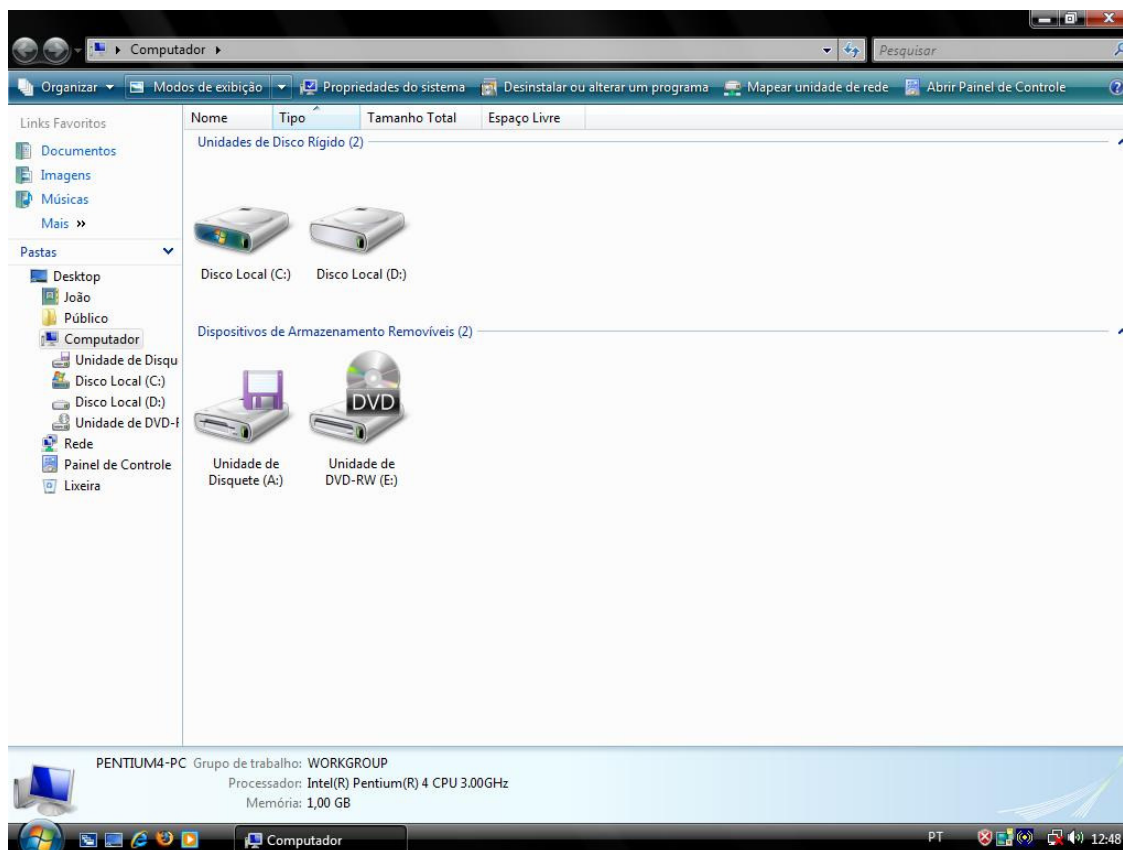
Permite pesquisar documentos, imagens, músicas, e-mails e outros arquivos.

## ITENS RECENTES

Exibe os arquivos que foram usados recentemente.

## COMPUTADOR

Exibe as unidades de disco e outros itens de hardware conectados ao computador.



## REDE

Fornece acesso aos computadores e dispositivos da rede.

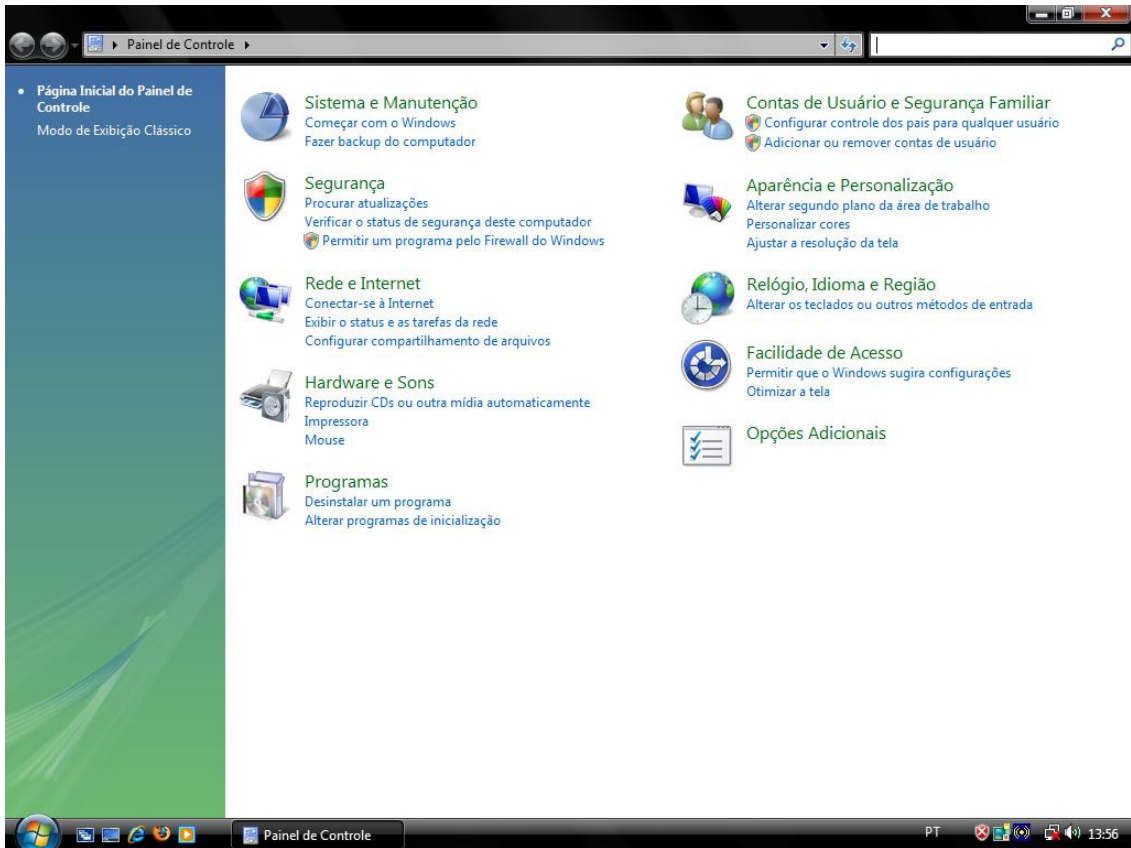
## CONECTAR A

Exibe as conexões de rede sem fio, dial-up e VNP disponíveis as quais você pode se conectar.

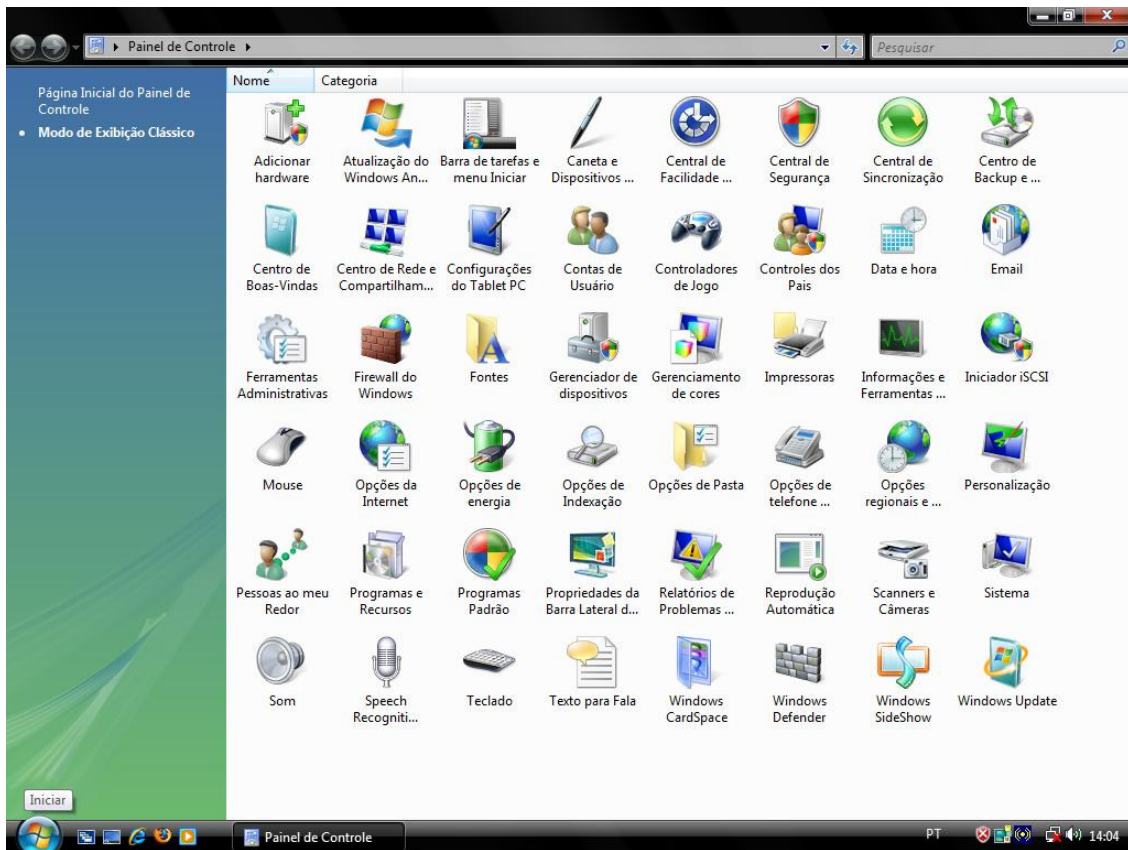
## PAINEL DE CONTROLE

Permite configurar o Windows, personalizar a aparência e a funcionalidade do computador, configurar contas de usuários, adicionar ou remover programas e configurar conexões de rede.





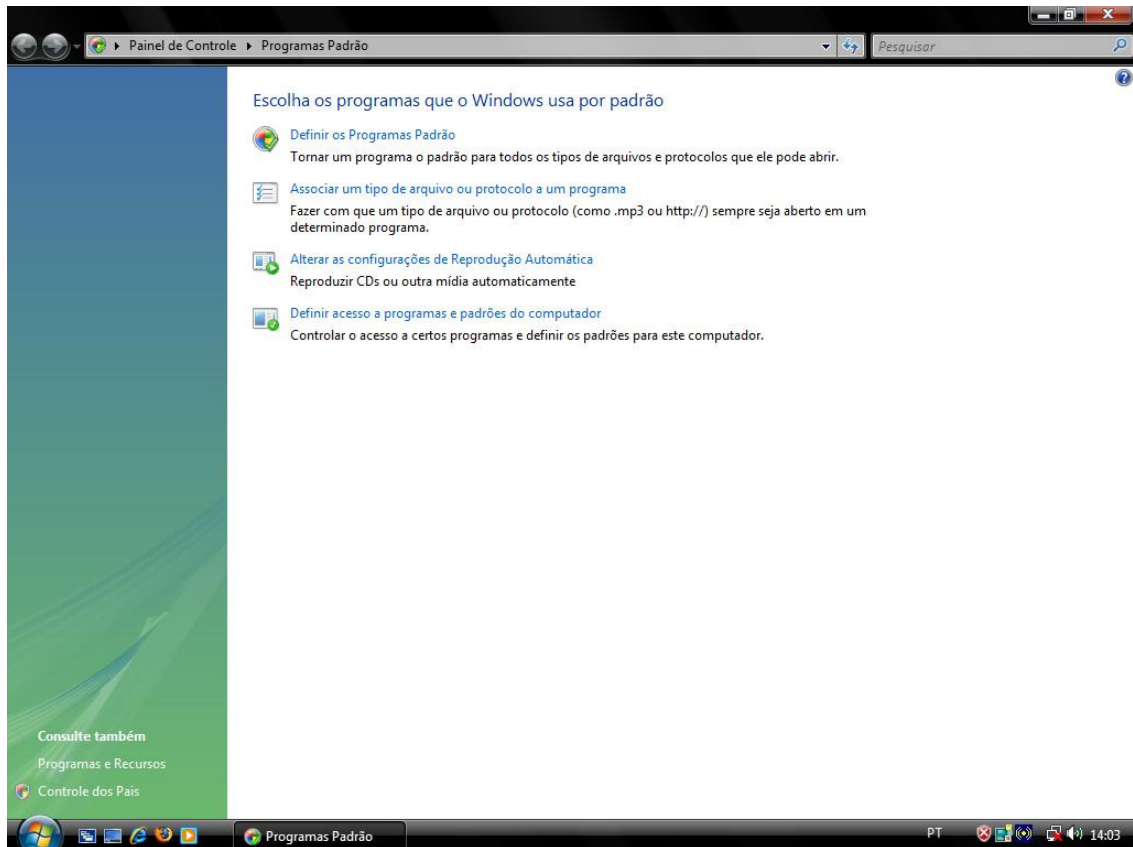
**Página inicial do painel de controle**



**Modo de Exibição Clássico.**

## PROGRAMAS PADRÃO

Usado para a configuração de programas padrão para a navegação na Web, envio de e-mails, reprodução de músicas e outras atividades.



## AJUDA E SUPORTE

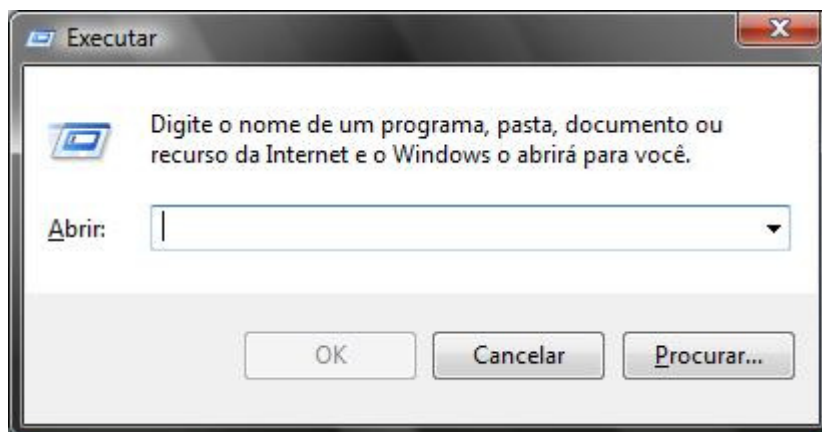
Oferece ajuda, tutoriais, soluções de problemas e outros serviços de suporte.

## EXECUTAR

O comando Executar é uma maneira rápida de abrir programas, arquivos e pastas.

Para adicionar o comando Executar no menu iniciar clique em **Propriedades da Barra de Tarefas e do Menu Iniciar** que está no Painel de Controle, clique na guia **Menu Iniciar** e em **Personalizar**.

Na lista de opções do menu Iniciar, marque a caixa de seleção **Comando Executar** e clique em **OK**. O comando Executar será exibido no lado direito do menu Iniciar.



## DESLIGAR O COMPUTADOR

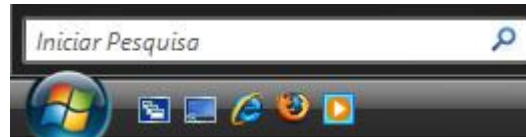
A opção **Desligar** agora está disponível no menu do **botão Bloquear**. Para ver a opção, clique no botão **Iniciar** e, em seguida, clique na seta ao lado do botão Bloquear.



## CAIXA PESQUISAR

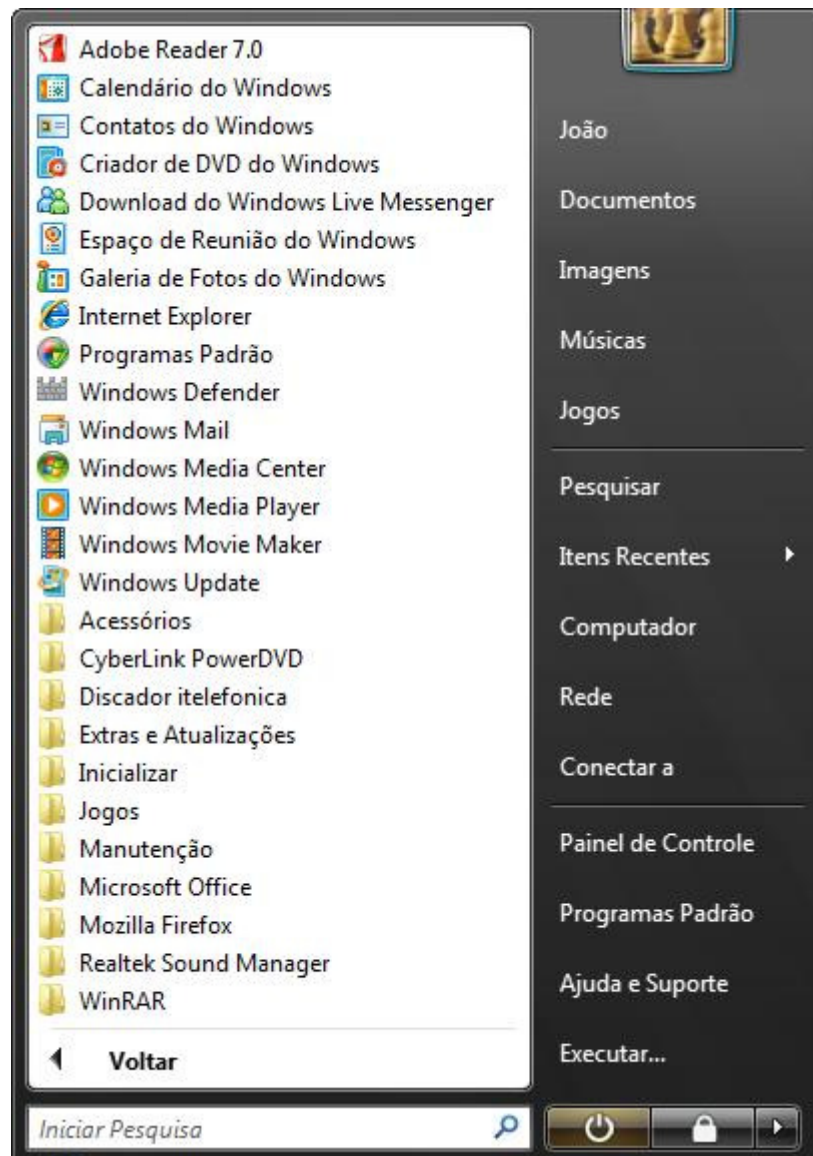
Usada para localizar programas instalados, itens dos favoritos e histórico na Internet, arquivos, contatos, mensagens de e-mail e compromissos. Para pesquisar no Menu Iniciar, digite as duas primeiras letras de uma palavra ou nome na caixa Pesquisar.

À medida que você digita, o menu Iniciar muda para mostrar os melhores resultados possíveis, dando prioridade aos programas que você abre com mais frequência. À medida que você digita mais letras, os resultados se aprimoram até que só restem um ou dois itens na lista.



## TODOS OS PROGRAMAS

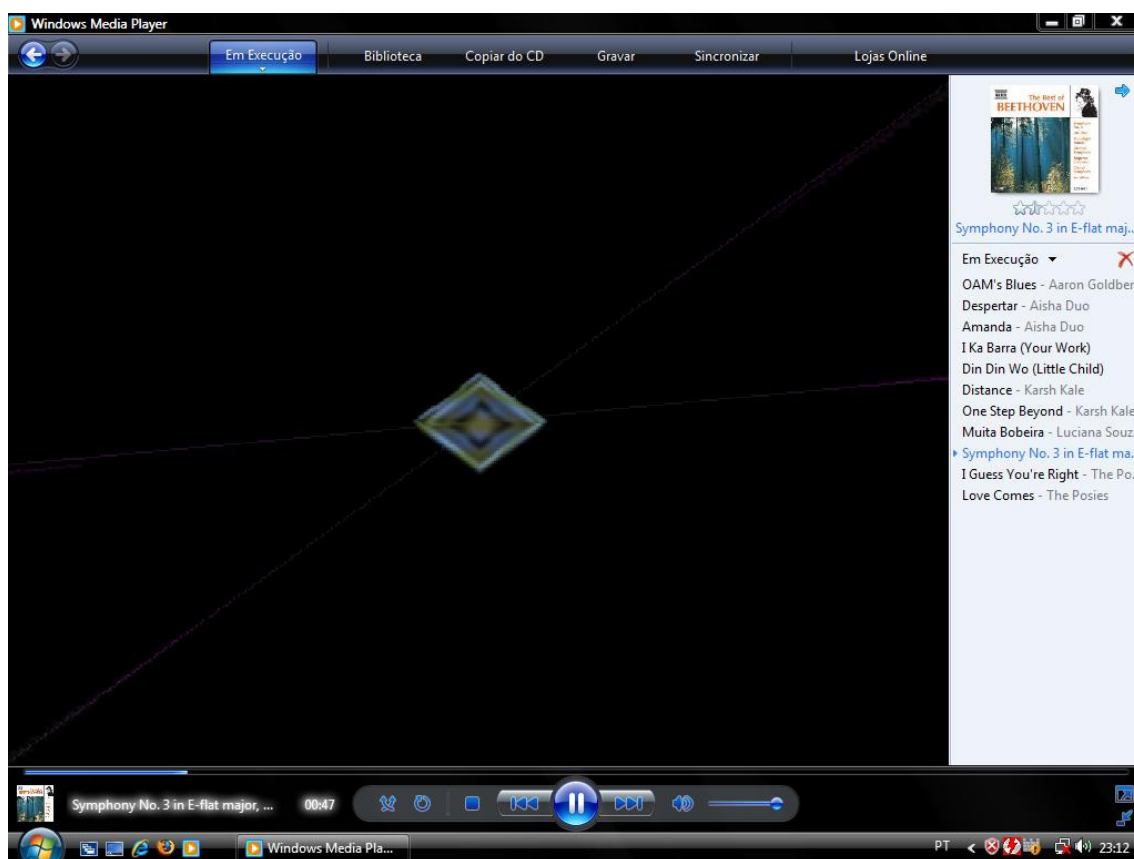
Exibe uma lista com os atalhos de todos os programas instalados no Windows.



## WINDOWS MEDIA PLAYER

Permite a execução de diversos tipos de mídia:

- CD de música
- Arquivos de som
- Arquivos de som da Internet;
- Rádios da Internet.
- Vídeos;



Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas e Windows Media Player**.

Os comandos do Windows Media Player são parecidos com os controles de um aparelho de som.

## WINDOWS MEDIA CENTER

O **Windows Media Center** pode manipular vários conteúdos de multimídia. Com ele é possível assistir a programas de TV ao vivo ou gravados, ouvir música digital, exibir fotos e vídeos pessoais, executar jogos, gravar CDs e DVDs, ouvir estações de rádio FM e da Internet ou acessar conteúdo de serviços on-line. Também é possível usá-lo para criar seus próprios CDs de música.

Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas, Windows Media Center**.

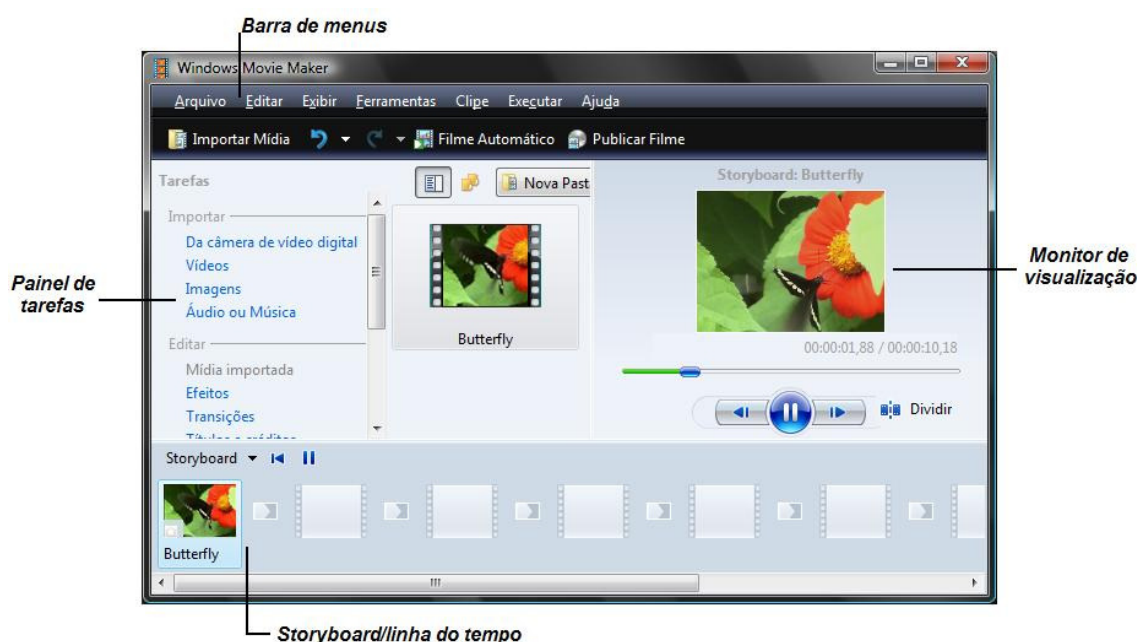
Se o computador não possuir sintonizador de TV, será necessário um sintonizador de TV analógico ou digital opcional para executar e gravar programas de TV no Windows Media Center.

## WINDOWS MOVIE MAKER

É usado para capturar áudio e vídeo no computador de uma câmera de vídeo digital e, depois, usar em filmes o conteúdo capturado. Também é possível importar áudio, vídeo ou imagens estáticas existentes no **Windows Movie Maker** para usar nos filmes que você criar.

Depois de editar o conteúdo de áudio e vídeo no Windows Movie Maker, que pode incluir a adição de títulos, transições de vídeo ou efeitos, será possível salvar o filme final e compartilhá-lo.

Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas, Windows Movie Maker**.





- **Importar arquivos:** Clicar em **Arquivo** e, em seguida, em **Importar Itens de Mídia**; Navegar até o local que contém os arquivos de mídia digital que deseja importar e clicar em **Importar**.
- **Dividir clipe:** No painel **Conteúdo** ou no **storyboard/linha do tempo**, clicar no clipe de áudio ou vídeo que deseja dividir; No **monitor de visualização**, clicar em **Executar**; Quando o clipe atingir um ponto próximo ao local em que você deseja dividi-lo, clicar em **Pausar**; No monitor de visualização, use os controles de reprodução para localizar o ponto em que deseja dividir o clipe; No monitor de visualização, clicar no botão **Dividir**.
- **Combinar clipes:** No painel **Conteúdo** ou no **storyboard ou linha do tempo**, manter pressionada a tecla **CTRL** e clicar nos clipes contíguos que deseja combinar; Clicar em **Clipe** e em **Combinar**; O nome e as informações de propriedade do primeiro clipe do grupo serão usados no novo clipe, e à hora será ajustada.
- **Cortar vídeo-clipe:** Se você estiver no modo de exibição de **storyboard**, clicar em **Exibir** e em **Linha do Tempo**; Na linha do tempo, clicar no clipe que deseja cortar; Usar os controles de reprodução no **Monitor de Visualização** para localizar o ponto em que deseja cortar o clipe. Quando o indicador de reprodução estiver no ponto em que deseja que o videoclipe ou clipe de áudio inicie a reprodução, clicar em **Clipe** e em **Início do Corte**; Quando o indicador de reprodução estiver no ponto em que deseja que o videoclipe ou clipe de áudio pare a execução, clicar em **Clipe** e em **Fim do Corte**.
- **Adicionar transição:** No **storyboard/linha do tempo**, clicar no segundo dos dois videoclipes, títulos ou imagens entre os quais deseja adicionar uma transição; Clicar em **Ferramentas** e em **Transições**; No painel **Conteúdo**, clicar na transição que deseja adicionar. É possível clicar em **Executar** abaixo do monitor para verificar a aparência da transição; Clicar em **Clipe** e em **Adicionar à Linha do Tempo** ou em **Adicionar ao Storyboard**.
- **Alterar a duração da transição:** Na faixa **Transição da linha do tempo**, arraste o início da transição em direção ao início ou ao fim da linha do tempo, dependendo do que deseja fazer: tornar a transição mais longa ou mais curta.
- **Alterar a duração padrão da transição:** Clicar em **Ferramentas, Opções** e, em seguida, na guia **Avançado**; Digitar o tempo (em segundos) durante o qual deseja que as transições sejam reproduzidas por padrão depois de serem adicionadas ao **storyboard/linha do tempo**.
- **Remover transição:** No storyboard, clicar na célula de transição que contém a transição que deseja remover; Na linha do tempo, clicar na

transição na faixa Transição que deseja remover. Clicar em **Editar** e em **Remover**.

- **Adicionar efeito:** No **storyboard/linha do tempo**, selecionar o videoclipe, a imagem ou o título ao qual deseja adicionar o efeito; Clicar em **Ferramentas** e, em seguida, em **Efeitos**; No painel **Conteúdo**, clicar no efeito que deseja adicionar. É possível clicar em **Executar** abaixo do monitor de visualização para ver a aparência do efeito; Clicar em **Clipe** e em **Adicionar à Linha do Tempo** ou em **Adicionar ao Storyboard**.
- **Alterar efeito:** Na faixa **Vídeo da linha do tempo** ou no **storyboard**, clicar no videoclipe, na imagem ou no título que tem o efeito aplicado que você deseja alterar; Clicar em **Clipe**, apontar para **Vídeo** e clicar em **Efeitos**. Para remover um efeito, na área **Efeitos exibidos**, clicar no efeito e em **Remover**. Repita conforme necessário; Para adicionar um efeito, na área **Efeitos disponíveis**, clicar no efeito que deseja adicionar e em **Adicionar**. Repita conforme necessário.
- **Adicionar título ou crédito:** Se você sabe onde deseja que o título ou crédito apareça no filme, clicar nesse local no **storyboard/linha do tempo**; Clicar em **Ferramentas** e em **Títulos e Créditos**. Clique no link que corresponde ao local em que deseja adicionar o título ou crédito; Na caixa **Insira o texto do título**, digitar o texto que deseja exibir como o título ou crédito; Depois de digitar o texto, o monitor exibe a animação e o formato padrão do título ou crédito que deseja adicionar; Para alterar a animação do título, clicar em **Alterar** a animação do título e selecionar uma animação na lista; Para alterar a fonte e a cor do título, clicar em **Alterar a fonte** e a **cor do texto** e escolher a fonte, a cor da fonte, a formatação, a cor do plano de fundo, a transparência, o tamanho da fonte e a posição do título como desejar; Clicar em **Adicionar Título**.
- **Editar Título existente:** No **storyboard/linha do tempo**, clicar no título que deseja editar; Clicar em **Editar** e em **Editar Título**; Fazer as alterações desejadas e clicar em **Adicionar Título**.
- **Alterar duração do título:** Para verificar se você está no modo de exibição de linha do tempo, clicar no menu **Exibir** e em **Linha do Tempo**; Selecionar o título cuja duração deseja alterar; Para estender a duração da reprodução do título, arrastar a alça de fim de corte para o final da linha do tempo; Para reduzir a duração da reprodução do título, arrastar a alça de início de corte para o final da linha do tempo.
- **Remover título:** No **storyboard/linha do tempo**, clicar no título que você deseja remover do filme; Clicar em **Editar** e em **Remover**.

Ao concluir o trabalho em um projeto, é possível publicá-lo como um filme:

- **Publicar filme no computador:** Clicar em **Arquivo** e em **Publicar Filme**; Clicar em **Este computador** e, em seguida, em **Avançar**; Na



caixa **Nome do arquivo**, digitar um nome para o filme; Na caixa **Publicar** em, escolher onde deseja salvar o filme depois de publicado e, em seguida, clicar em **Avançar**; Escolher as configurações que deseja usar para publicar o filme e clicar em **Publicar**; Se quiser assistir ao filme depois de publicado, marque a caixa de seleção **Passar filme ao clicar em Concluir**; Clicar em **Concluir**.

- **Publicar e gravar um filme em DVD:** Para publicar e gravar um filme em um DVD, você deve ter o **Criador de DVD do Windows**, que está incluído no **Windows Vista Ultimate** e no **Windows Vista Home Premium**. Também é preciso ter um gravador de DVD - Inserir um DVD gravável ou regravável virgem no gravador de DVD; Abrir um projeto no Windows Movie Maker; Clicar em **Arquivo** e em **Publicar Filme**; Clicar em DVD e, em seguida, clicar em **Avançar**; Concluir as etapas para criar um DVD usando o Criador de DVD do Windows.
- **Publicar e gravar um filme em CD:** Inserir um CD gravável ou regravável virgem no gravador de CD; Clicar em **Arquivo** e em **Publicar Filme**; Clicar em **CD gravável** e, em seguida, em **Avançar**; Na caixa **Nome do arquivo**, digitar um nome para o filme; Na caixa **Nome do CD**, digitar um nome para o CD e clicar em **Avançar**; Escolher as configurações que deseja usar para publicar o filme e clicar em **Publicar**.
- **Enviar um filme como anexo em uma mensagem de e-mail:** Clicar em **Arquivo** e em **Publicar Filme**; Clicar em **E-mail** e em **Avançar**. Para passar o filme no player padrão antes de enviá-lo, clicar em **Passar o filme**; Para salvar uma cópia local do filme no computador além de enviá-lo como um anexo de e-mail, clicar em **Salvar uma cópia do filme no computador**, digitar um nome de arquivo para o filme na caixa **Nome do arquivo** e clicar em **Salvar**; Para anexar o filme a uma mensagem de e-mail, clicar em **Anexar Filme**; No programa de e-mail padrão, digitar o endereço da pessoa para quem está enviando o filme, adicionar um texto ao corpo da mensagem e, em seguida, enviá-la.
- **Gravar um filme em uma fita de vídeo em uma câmera de vídeo digital:** Ligar a câmera de vídeo digital (DV) e verificar se está em modo de reprodução (frequentemente rotulado como VCR na câmera); Clicar em **Arquivo** e em **Publicar Filme**; Clicar em **Câmera de vídeo digital** e em **Avançar**; Se você tiver mais de um dispositivo de vídeo digital ligado e detectado pelo **Windows Movie Maker**, na página **Escolha uma câmera de vídeo digital**, escolher o dispositivo de vídeo digital que contém a fita de vídeo na qual deseja gravar o filme e, em seguida, clicar em **Avançar**; Quando você vir a página **Marque a fita**, usando os controles de transporte na câmera, retroceder ou avançar a fita até o ponto em que deseja que o filme seja gravado e, em seguida, clicar em **Avançar**. **Aviso:** Você deve verificar se não está substituindo uma parte da fita que contenha vídeo gravado que deseja manter; Para começar a gravar o filme na fita, clicar em **Sim**; Aguarde até o filme ser publicado e gravado na fita de vídeo. O tempo que transcorre até a criação e a

gravação do filme na fita depende do tamanho do filme e dos recursos do sistema no computador. Você pode visualizar o filme no monitor de LCD da câmera digital enquanto o filme é gravado na fita; Clicar em **Concluir**.

- **Alterar o local em que os filmes são salvos temporariamente:** Clicar em **Ferramentas** e, em seguida, em **Opções**; Clicar na guia **Geral** e na caixa **Armazenamento temporário**, escolher o local padrão em que deseja salvar provisoriamente os arquivos temporários de filme e de áudio.
- **Impedir a inclusão das informações sobre título, autor, direitos autorais, classificação e comentários no arquivo do filme publicado:** Clicar em **Ferramentas** e, em seguida, em **Opções**; Clicar na guia **Geral** e marcar ou desmarcar a caixa de seleção **Não incluir informações sobre título, autor, direitos autorais, classificação e descrição no arquivo do filme publicado** se desejar remover ou manter no arquivo do filme publicado as informações que o identifiquem.

## CRIADOR DE DVD DO WINDOWS

O Criador de DVD do Windows permite adicionar vídeo, imagens e áudio, criar apresentações de slides para o DVD ou adicionar projetos do **Windows Movie Maker**. Uma vez adicionados os arquivos, será possível gravar o DVD com um clique. Também é possível escolher entre vários estilos de menu e opções de apresentação de slides para tornar o DVD especial antes de gravá-lo, ou personalizar os menus do DVD escrevendo o texto de menu do DVD.

Depois de criar um DVD, poderá reproduzi-lo em um DVD player e assistir filmes e apresentações de slides na TV. Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas** e em **Criador de DVD do Windows**.

- **Adicionar e organizar itens em um DVD:** na página **Adicionar imagens e vídeo ao DVD**, clicar em **Adicionar itens** - Localizar e selecionar os arquivos de vídeo, as imagens e os arquivos de projeto do Windows Movie Maker que deseja incluir no DVD e clicar em **Adicionar** - Para organizar itens e especificar a ordem em que os diferentes itens serão executados no DVD, clicar no vídeo, na imagem ou na apresentação de slides que deseja mover. Em seguida, clicar em **Mover para cima** ou **Mover para baixo**. Também é possível mover itens arrastando-os para cima ou para baixo na lista - Para remover um item do DVD, selecionar o item que deseja remover e clicar em **Remover itens**.
- **Escolher um gravador de DVD e inserir Título:** Se existir mais de um gravador de DVD instalado no computador, na página **Adicionar imagens e vídeo ao DVD**, selecionar o gravador de DVD que deseja usar na lista **Gravador de DVD** - Para definir opções diferentes para o DVD, clicar em **Opções**. Para obter informações sobre as diferentes

opções que você pode especificar ao gravar um DVD – Clicar na caixa **Título do disco** e digitar um título para o DVD.

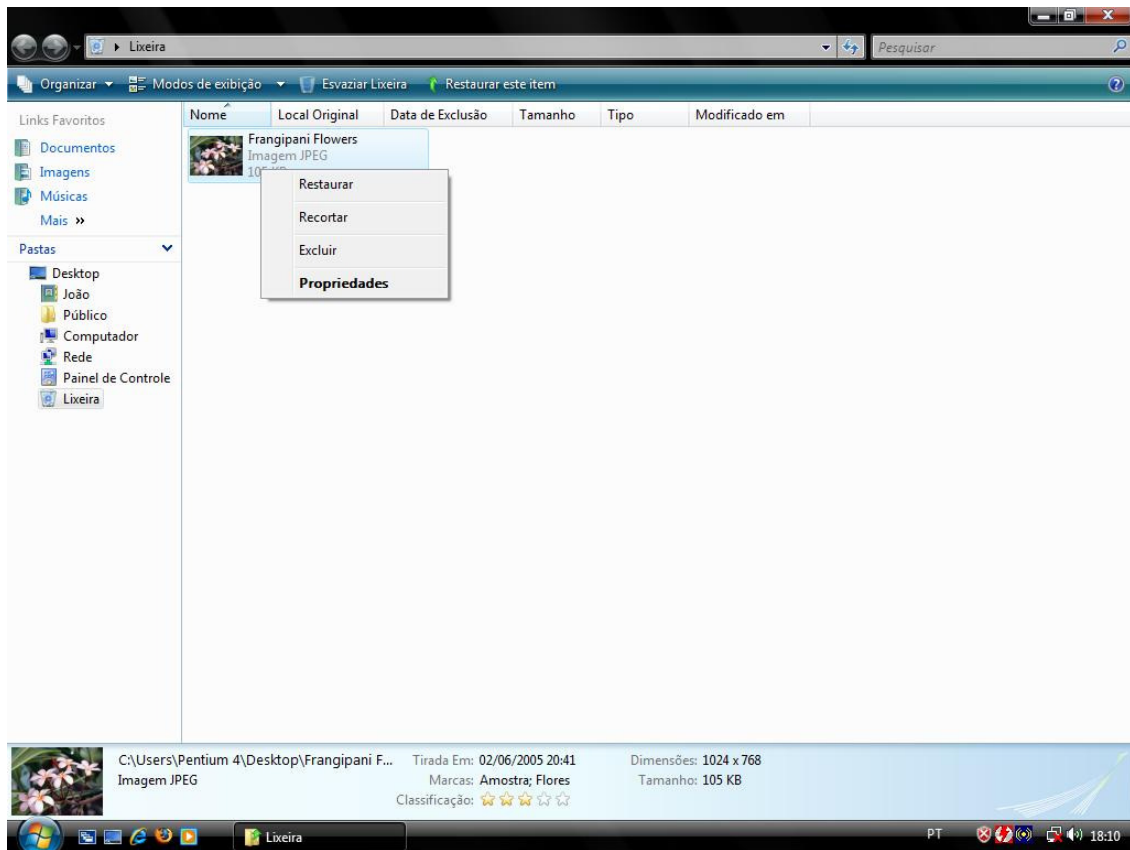
- **Alterar o texto do menu do DVD:** Após adicionar todos os arquivos e escolher o gravador e o título, clicar em **Avançar** - Para personalizar o texto para o menu do DVD, clicar em **Texto de menu** e seguir um ou mais destes procedimentos: Clicar na caixa **Fonte** e selecionar a fonte para o texto de menu; Clicar nos botões **Cor da Fonte**, **Negrito** ou **Itálico** para selecionar a formatação e a cor da fonte; Na caixa **Título do disco**, digitar o título que deseja usar para o DVD; Na caixa **Botão Reproduzir**, digitar um rótulo para o botão que reproduz o DVD; Na caixa **Botão Cenas**, digitar um rótulo para o botão que exibirá as diferentes cenas no DVD; Na caixa **Botão Anotações**, digitar um rótulo para o botão que exibirá as anotações que você inserir para o DVD; Na caixa **Anotações**, digitar as anotações que deseja que apareçam no DVD. O botão **Anotações** e a **página Anotações** só aparecerão no DVD se você incluir informações nesses campos; Clicar em **Alterar Texto**.
- **Personalizar o estilo de menu para o DVD:** Para personalizar o estilo de menu para o DVD, clicar em um dos estilos de menu do DVD à direita da tela ou clicar em **Personalizar** menu e seguir um ou mais destes procedimentos: Clicar na caixa **Fonte** e selecionar uma fonte; Clicar nos botões **Cor da Fonte**, **Negrito** ou **Itálico** para selecionar a formatação e a cor da fonte; Se você tiver escolhido um estilo de menu com opções de vídeo de primeiro plano e de plano de fundo, clicar em **Procurar** ao lado de **Vídeo de primeiro plano**, localizar o vídeo que deseja que apareça no primeiro plano e clicar em **Abrir**; Para fazer com que uma imagem ou vídeo apareça como plano de fundo para o menu principal do DVD, clicar em **Procurar** ao lado de **Vídeo de plano de fundo**, localizar o vídeo que deseja que apareça no plano de fundo e clicar em **Abrir**; Para adicionar um arquivo de áudio de mídia digital para ser executado como música de fundo enquanto o menu é exibido no DVD, clicar em **Procurar** ao lado de **Áudio dos menus**, localizar o arquivo de áudio que deseja usar e clicar em **Abrir**; Clicar na caixa **Estilos do botão Cenas** e selecionar a forma dos botões de cenas no DVD; Se você quiser ver o menu assim que ele aparecer quando você reproduzir o DVD, clicar em **Visualizar**; Se você quiser salvar as configurações personalizadas do menu do DVD como um novo estilo de menu do DVD, clicar em **Salvar** como novo estilo. Na caixa **Nome do estilo**, digitar um nome para o estilo de menu personalizado e clicar em **OK**. Você poderá optar por usar esse estilo de menu do DVD personalizado para o DVD atual e para outros DVDs que você criar usando o Criador de DVD do Windows; Se você não tiver salvo o estilo como um novo estilo, clicar em **Alterar Estilo** para salvar as alterações feitas neste DVD e retornar à página anterior.

- Escolher configurações para apresentação de slides:** Para definir as configurações de foto para a apresentação de slides no DVD, clicar em **Apresentação de slides**. Na página **Alterar as configurações da apresentação de slides**, seguir um ou mais destes procedimentos: Clicar em **Adicionar Música**, navegar até os arquivos de música que deseja adicionar e clicar em **Abrir**; Dependendo da duração e das configurações da apresentação de slides, talvez seja necessário adicionar outros arquivos de áudio. Para isso, repita a etapa anterior; Se você adicionou mais de um arquivo de áudio e deseja alterar a ordem em que os arquivos de música serão executados na apresentação de slides, clicar em um dos arquivos de áudio que deseja mover e clicar em **Mover para Cima** ou **Mover para Baixo**; Para remover um arquivo de áudio da lista, na lista **Música para apresentação de slides**, selecionar o arquivo de áudio e clicar em **Remover**; Para alterar automaticamente a duração da apresentação de slides para que coincida com a duração da música que você adicionou, marcar a caixa de seleção **Alterar duração da apresentação de slides para coincidir com duração da música**; Para especificar a duração de cada imagem a ser exibida na apresentação de slides, selecionar a duração (em segundos) na caixa **Duração da imagem**; Para escolher o tipo de transições que deseja usar entre as imagens, selecionar um tipo na caixa **Transição**; Para adicionar efeitos panorâmicos e de zoom às imagens que você incluiu na apresentação de slides, clicar em **Usar efeitos panorâmicos e de zoom para imagens**. Clicar em **Alterar Apresentação de Slides** para salvar as alterações feitas e voltar para a página anterior.
- Gravar o DVD:** Após adicionar arquivos e personalizar os menus do DVD, clicar em **Gravar**. Depois que o DVD tiver sido gravado com êxito, seguir um ou mais destes procedimentos na página **O disco está pronto**: Para fazer outra cópia do DVD atual, remover o DVD concluído, inserir um novo DVD gravável e clicar em **Fazer outra cópia deste disco**; Para fechar o Criador de DVD do Windows, clicar em **Fechar**.

## LIXEIRA



Local onde são armazenados temporariamente os arquivos excluídos. Através dela é possível recuperar arquivos excluídos acidentalmente.






## MOUSE

O mouse geralmente possui dois botões: esquerdo e direito. O botão esquerdo é usado para iniciar as aplicações, acionar ícones e dimensionar elementos. Já o direito é usado para acionar o menu de atalho, que facilita a aplicação dos comandos.

Entre os botões existe uma roda de rolagem que ajuda a percorrer documentos e páginas da Web com mais facilidade. Em alguns mouses, a roda de rolagem pode ser pressionada para funcionar como um terceiro botão.

É possível mover objetos, abri-los, alterá-los, jogá-los fora e executar outras ações, tudo apontando e clicando com o mouse.

O ponteiro do mouse assume diversas formas, dependendo da operação que está sendo executada, as principais são:

	<b>Exibido sempre que posicionado sobre uma área de seleção normal.</b>
	<b>Exibido sempre que o Windows está processando informações.</b>
	<b>Exibido sempre que posicionado sobre um link.</b>

Para selecionar um objeto basta indicar o ponteiro do mouse e, em seguida, pressionar o botão esquerdo.

Em alguns casos será necessário usar o “duplo - clique”, que consiste em pressionar o botão esquerdo duas vezes consecutivas. É utilizado geralmente para acionar os ícones.

O mouse também possui uma operação chamada de arrastar, que é utilizada para copiar, mover e dimensionar objetos. Para utilizar essa função basta posicionar o ponteiro do mouse sobre o objeto pressionar o botão esquerdo e deixá-lo pressionado enquanto movimenta o mouse, depois basta soltá-lo no local desejado.

Para acionar o menu de atalho basta posicionar o ponteiro do mouse sobre um item e clicar com o botão direito. Esse menu é sensível ao contexto, ou seja, ele muda de acordo com o item selecionado.

## ORGANIZAÇÃO DA ÁREA DE TRABALHO

Para mover um ícone na área de trabalho, basta posicionar o ponteiro do mouse sobre o ícone, clicar com o botão esquerdo e mantê-lo pressionado e arrastá-lo pela tela.

**Alinhar ícones:** basta clicar com o botão direito na Área de Trabalho e escolher a opção **Classificar por** no menu de atalho. Os ícones podem ser organizados por **nome, tamanho, tipo e modificado em**.


**Exibição dos ícones:** basta clicar com o botão direito na área de trabalho e escolher a opção **Exibir** no menu de atalho. Os ícones podem ser exibidos como **ícones grandes, ícones médios e ícones clássicos**.

**Mover janelas:** clicar na barra de título (barra que fica na parte superior da janela) e arrastar com o mouse.

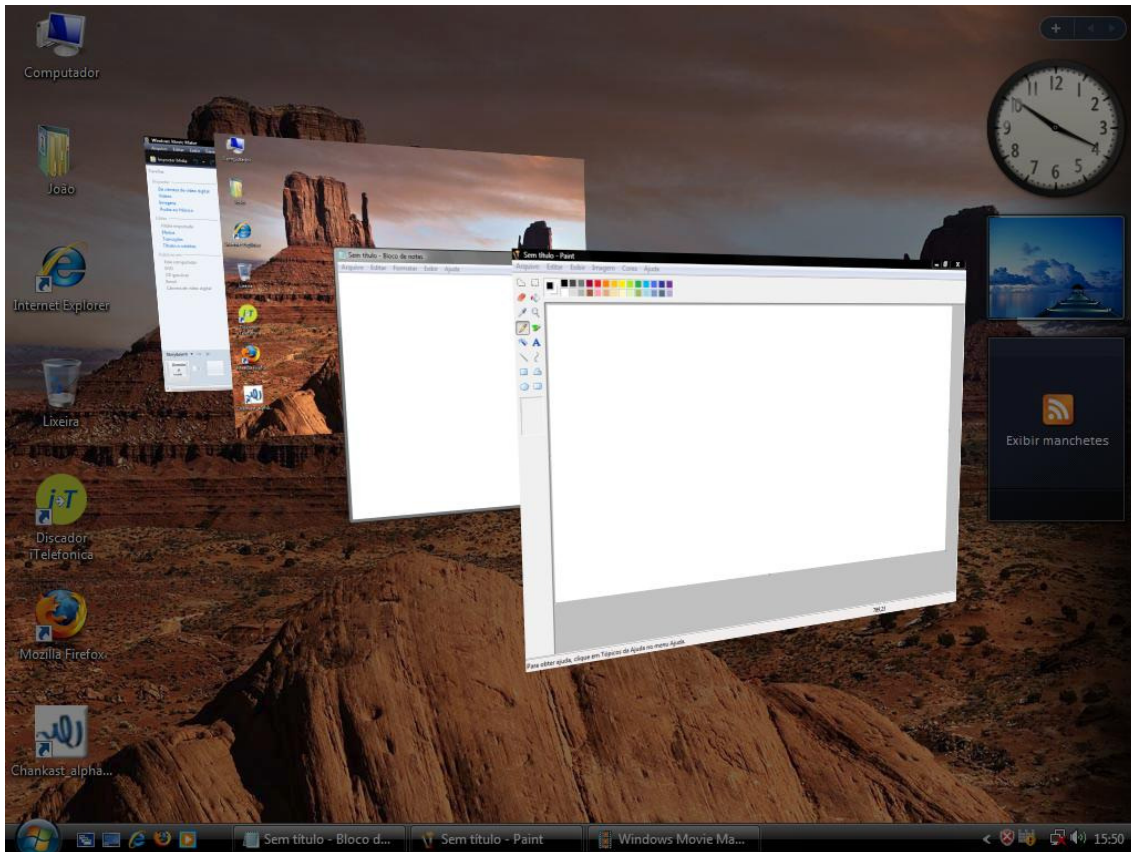
**Dimensionar janelas:** posicionar o ponteiro do mouse sobre a borda da janela, o ponteiro se transformará em uma seta de duas pontas, então basta arrastar o mouse, até a janela obter o tamanho desejado.

**Alinhar janelas:** clicar com o botão direito sobre a barra de tarefas e escolher uma das opções: Janela em Cascatas, Mostrar Janelas Empilhadas ou Mostrar Janelas Lado a Lado.

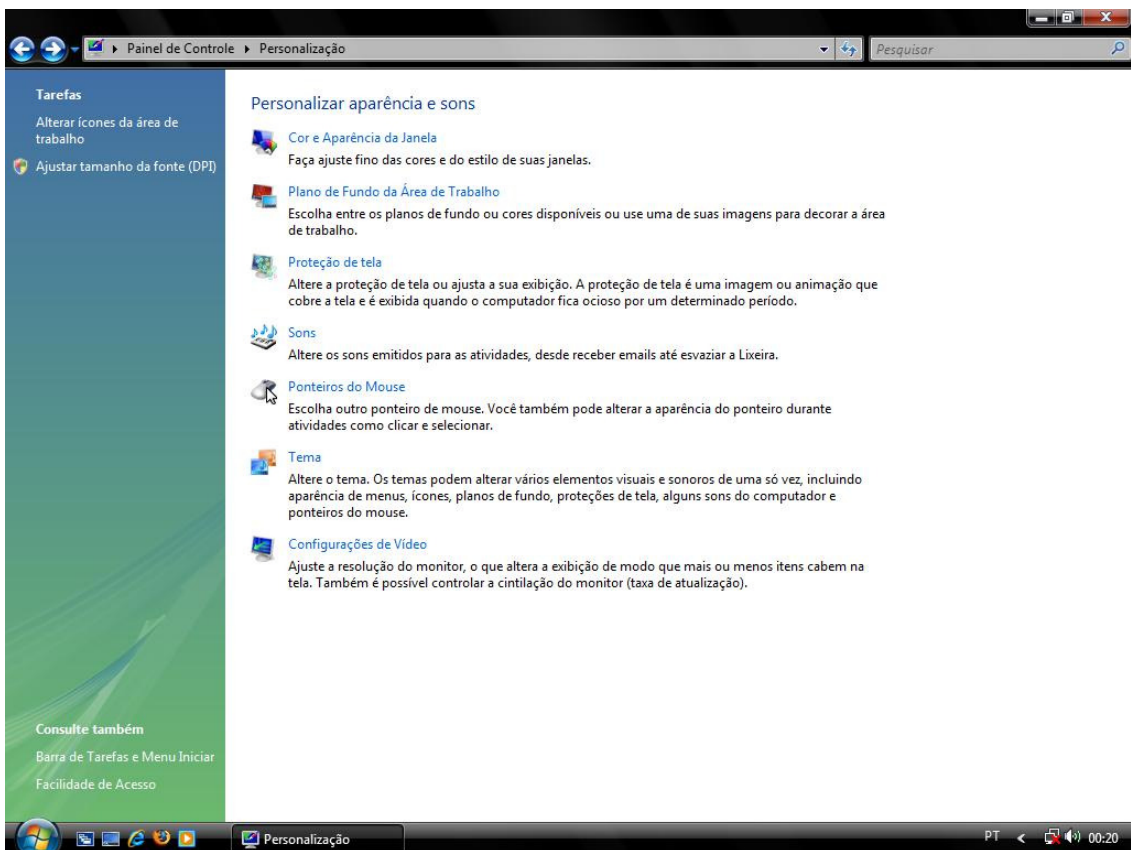
**Alternar entre janelas:** pode-se trabalhar com várias janelas abertas. Para alternar entre elas utilizam-se os seguintes métodos:

- Se as janelas estiverem lado a lado, basta clicar dentro da janela que deseja ativar.
- Manter pressionado **ALT** e depois pressionar **Esc**.
- Manter pressionado **ALT** e depois pressionar **TAB**.
- Clicar com o ponteiro do mouse, apontando o botão na Barra de Tarefas.
- Clicar no botão **Alternar**  entre janelas para alternar entre as janelas abertas usando **Windows Flip 3D**.





## PERSONALIZAR A ÁREA DE TRABALHO

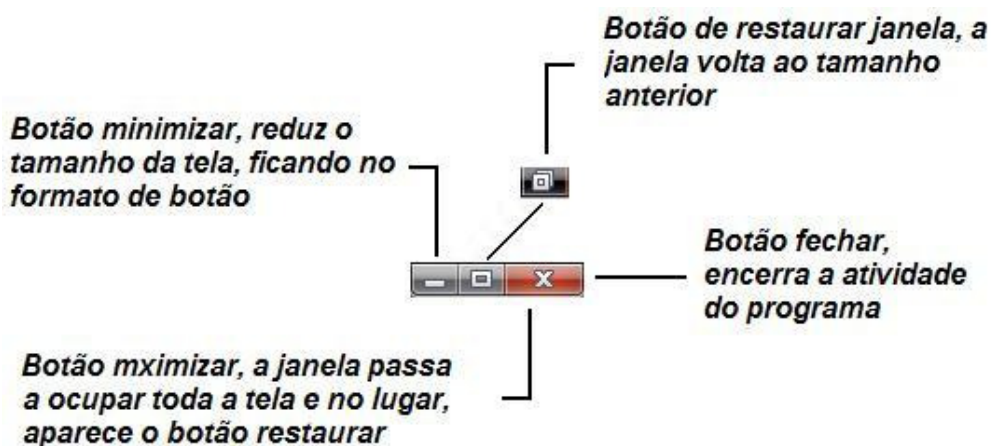
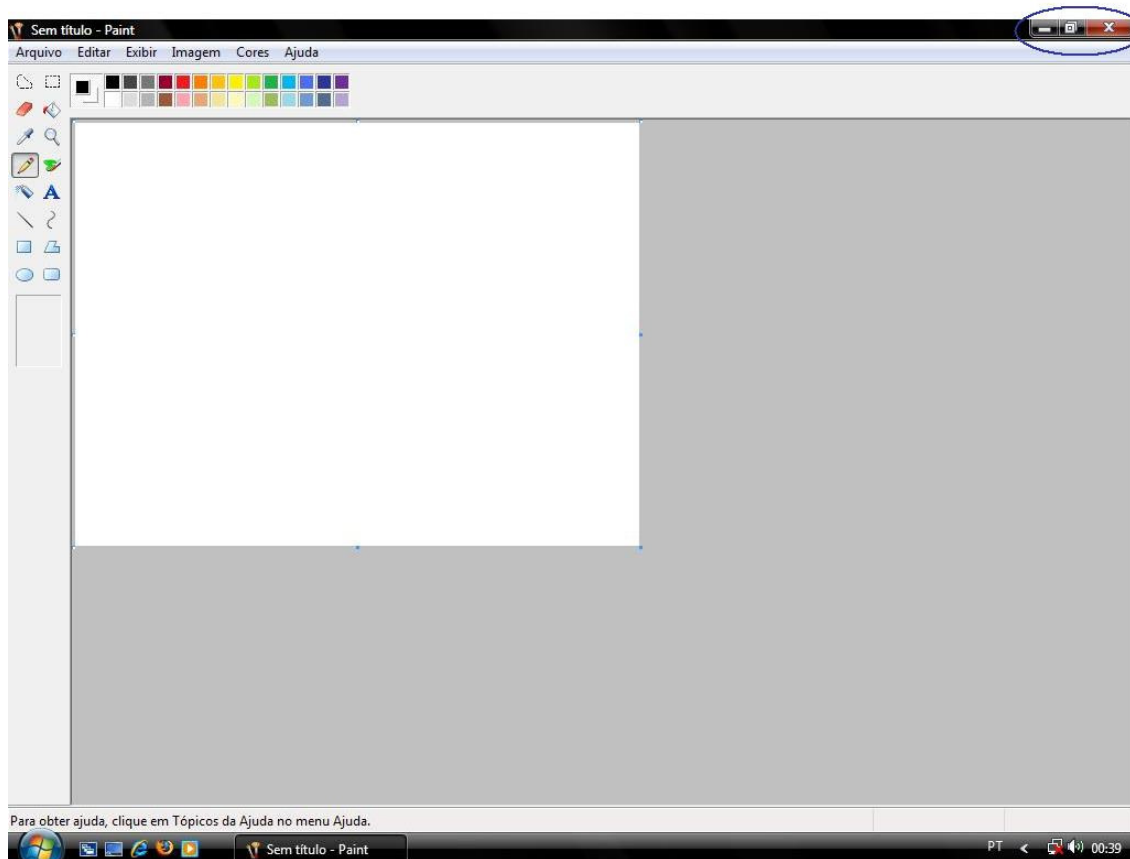




Pode-se modificar a cor da área de trabalho, e também a aparência de todos os elementos do Windows. Basta clicar na opção **Personalização** no Painel de Controle.

## JANELA DO PROGRAMA

A janela de todos os programas tem a mesma aparência, facilitando operações básicas. Vamos carregar o **Paint**, localizado no menu **Acessórios** (submenu do menu **Todos os Programas**. Basta posicionar o ponteiro do mouse sobre o programa **Paint** e dar um clique.





## ARQUIVO

É o local utilizado para armazenar as informações e trabalhos criados pelos usuários, geralmente o arquivo é criado por um programa aplicativo.



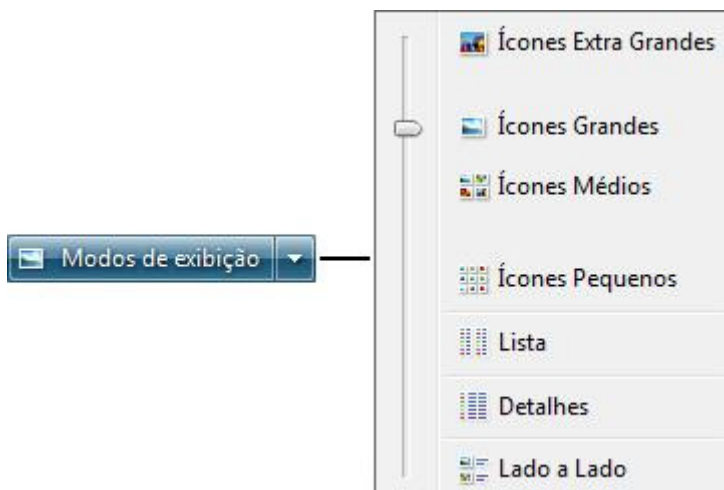
## PASTA



Local utilizado para armazenar arquivos ou outras pastas.

## MODIFICAR EXIBIÇÃO

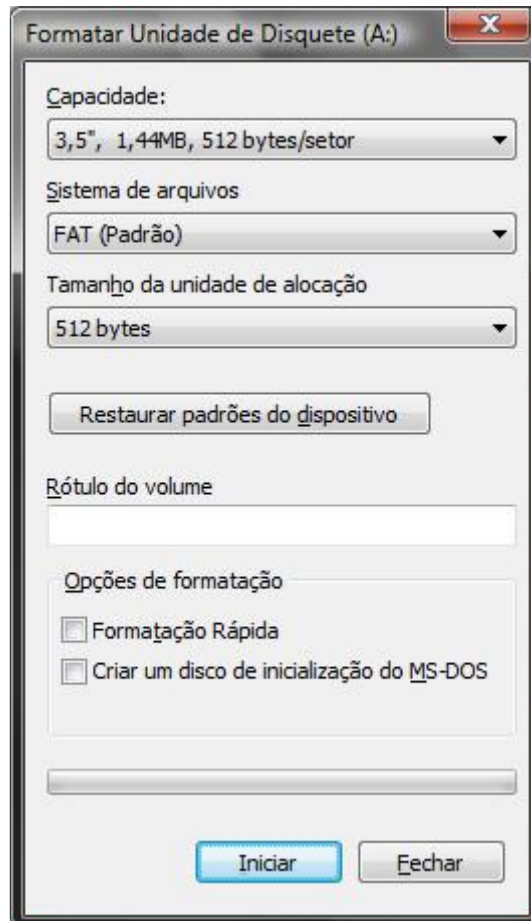
Para modificar a exibição do conteúdo da janela, basta clicar nos seguintes botões:



## FORMATAR DISQUETES

Primeiro colocar o disquete na unidade de disco, selecionar o ícone da unidade de disco, clicar com o botão direito do mouse, escolher a opção **Formatar** do menu de atalho, selecionar as configurações, clicar no botão **Iniciar**.

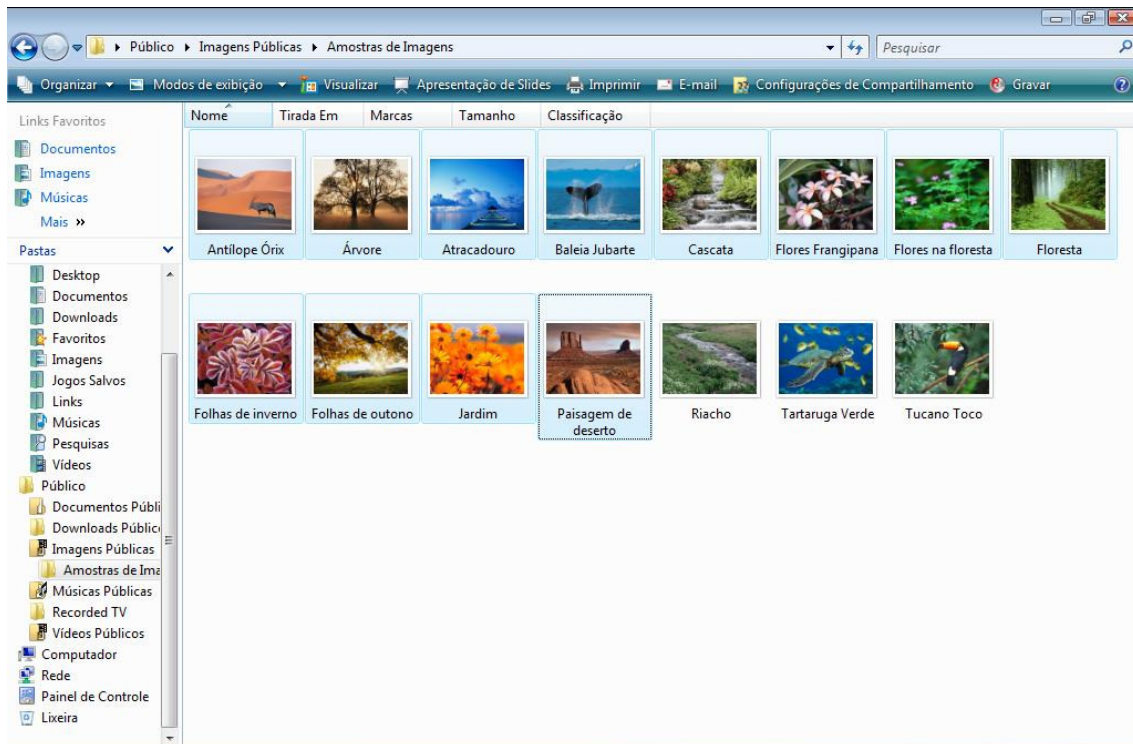
Após a formatação, será exibida uma caixa de diálogo com os resultados.



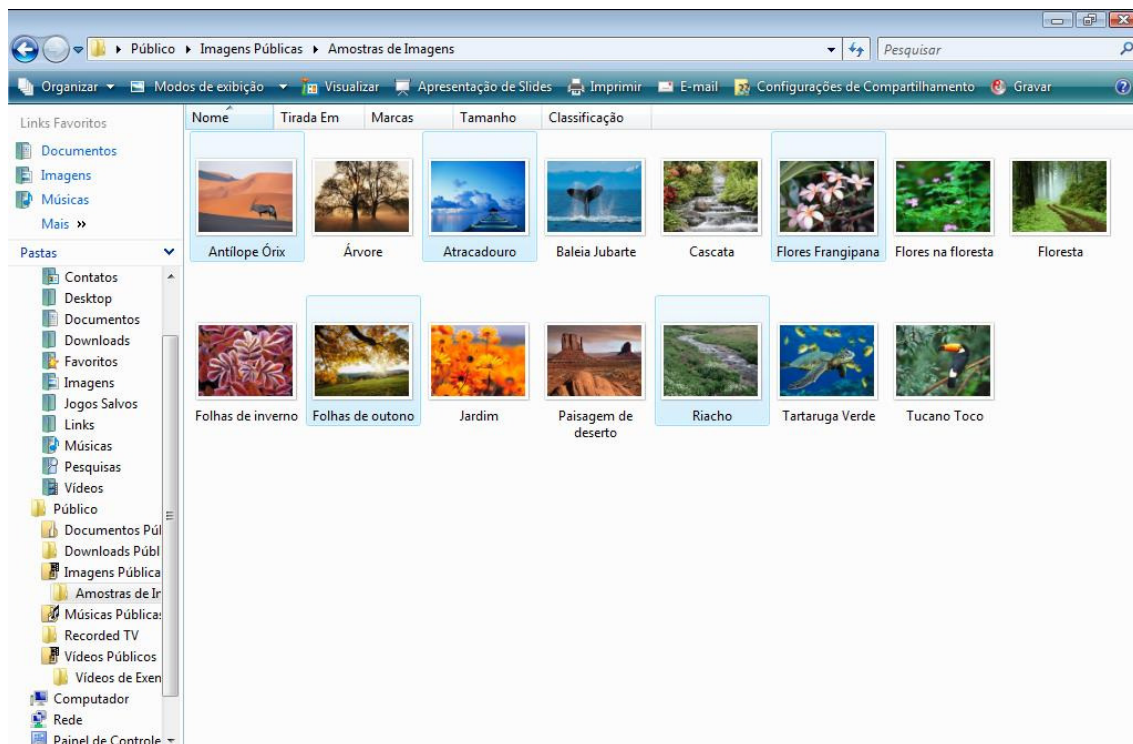
## MANIPULAR ARQUIVOS E PASTAS

É necessário selecionar primeiro os arquivos e pasta, antes de aplicar um comando. E selecionar é destacar visualmente o arquivo ou pasta em relação aos outros.

**Contínuos:** clicar no primeiro arquivo, manter pressionada a tecla **SHIFT**, clicar no último arquivo.



- **Descontínuos:** clicar no primeiro arquivo, manter pressionada a tecla **CTRL** enquanto clica nos outros arquivos.



## APAGAR

Selecionar o arquivo ou pasta que deseja excluir, clicar com o botão direito do mouse, escolher a opção **Excluir** no menu de atalho, confirmar a exclusão do arquivo.

## CRIAR NOVA PASTA

Clicar com o botão direito do mouse, escolher a opção **Novo, Pasta** no menu de atalho, digitar o nome da pasta, pressionar a tecla **ENTER**.

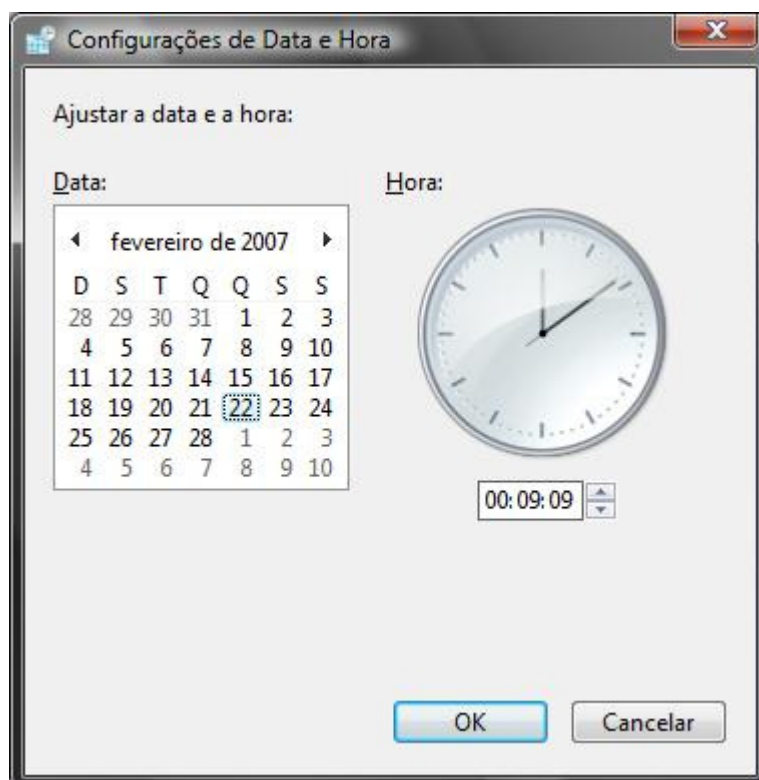
## RENAMEAR

Selecionar o arquivo ou a pasta que deseja renomear, clicar com o botão direito do mouse, escolher a opção **Renomear** no menu de atalho, digitar o novo nome, pressionar a tecla **ENTER**.

## AJUSTAR DATA E HORA



Para ajustar a data e a hora do sistema, clicar na opção **Data e Hora**, no **Painel de Controle**, depois clicar em **Alterar data e hora**.

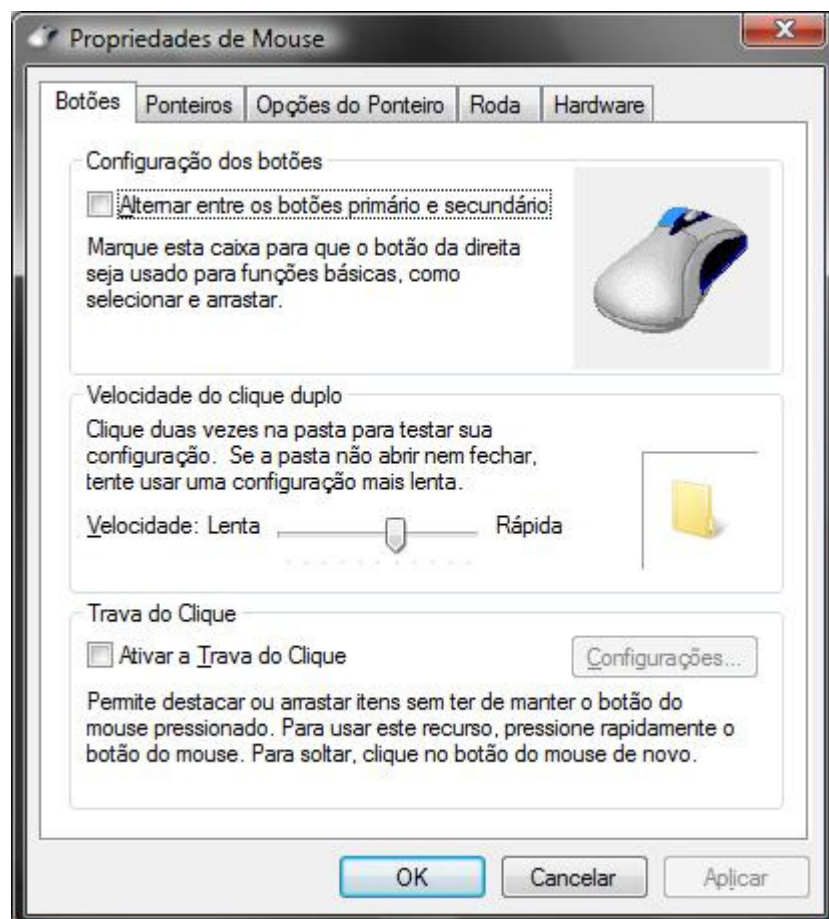


- **Alterar dia:** clicar no dia correspondente.
- **Alterar o mês e o ano:** clicar na seta e, em seguida, escolher o mês e o ano desejado.
- **Alterar a hora:** Clicar na seta da caixa de lista e, em seguida, escolher a hora desejada.

## CONFIGURAR MOUSE

A configuração correta do mouse aumenta a produtividade, e quem é canhoto pode trabalhar com os botões do mouse invertido.

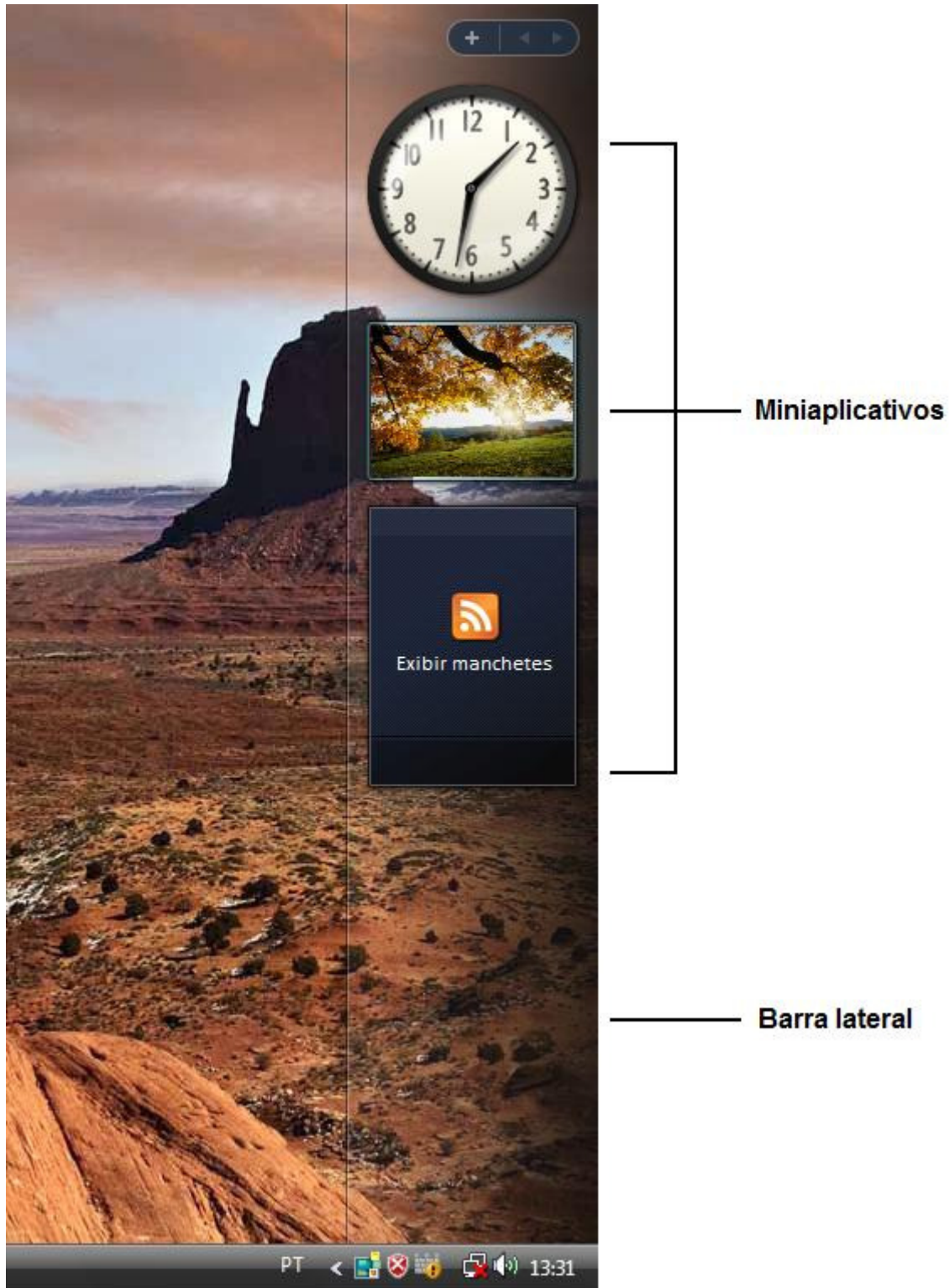
Entrar em **Painel de Controle, Mouse**, nessa caixa de diálogo **Propriedades de mouse** é possível alterar a configuração entre os botões primário e secundário. Também é possível fazer outras alterações como a **Velocidade do clique duplo**, personalizar o ponteiro, configurar a roda e o hardware.





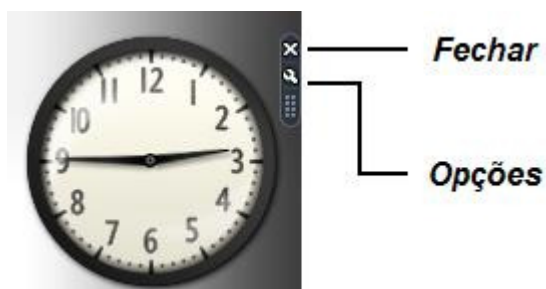
## GADGETS E A BARRA LATERAL

A **Barra Lateral** é uma barra longa, vertical, exibida ao lado da área de trabalho. Ela contém mini programas chamados **gadgets**, que oferecem informações rápidas e acesso fácil a ferramentas usadas com frequência. Por exemplo, pode-se usar gadgets para exibir uma apresentação de slides, exibir manchetes atualizadas continuamente ou pesquisar contatos.



O Windows vem com uma pequena coleção de **gadgets**, mas somente alguns deles aparecem na Barra Lateral por padrão quando o Windows é iniciado pela primeira vez, são eles: o **Relógio**, a **Apresentação de Slides** e o gadget **Manchetes do Feed**.

- **Relógio:** ao apontar para o gadget Relógio, dois botões aparecerão no canto superior direito: o **botão Fechar** (que é o botão superior) e o **botão Opções**. Ao clicar no botão Fechar, o Relógio será removido da Barra Lateral. O botão abaixo do botão Fechar exibe opções para nomear o relógio, alterar o fuso horário e mostrar o ponteiro dos segundos.

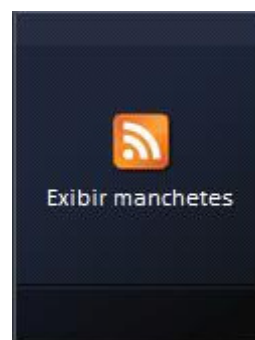


- **Apresentação de Slides:** esse gadget exibe uma apresentação de slides contínua das imagens no computador. Ao apontar para ele, os botões **Fechar** e **Opções** aparecerão perto do canto superior direito do gadget. O botão **Opções** permite escolher as imagens que aparecerão na apresentação de slides, controlar a velocidade de execução da apresentação e alterar o efeito de transição entre as imagens.



**Apresentação de Slides**

- **Manchetes do Feed:** exibi títulos atualizados freqüentemente de um site que forneça feeds, também conhecidos como RSS feeds, XML feeds, conteúdo agregado ou web feeds. Geralmente, os sites oferecem feeds para distribuir notícias e blogs. Por padrão, o gadget Manchetes do Feed não exibirá manchetes. Para iniciar a exibição de um pequeno conjunto de manchetes pré-selecionadas, clicar em Exibir manchetes. Ao apontar para Manchetes do Feeds, os botões **Fechar** e **Opções** aparecerão perto do canto superior direito do gadget. O clique no botão **Opções** permite escolher entre uma lista de feeds disponíveis. O usuário poderá aumentar a lista escolhendo seus próprios feeds na Web.



Antes de adicionar um gadget à Barra Lateral, é necessário instalá-lo no computador. No alto da Barra Lateral, clicar no sinal de adição (+) para abrir a Galeria de Gadgets.



Clicar nos botões de rolagem para ver todos os gadgets. Clicar em um gadget e, em seguida, clicar em **Mostrar detalhes** para ver informações sobre ele na parte inferior da caixa de diálogo.

É possível baixar outros gadgets da Web. Para localizá-los, basta entrar no site sobre gadgets da Microsoft.

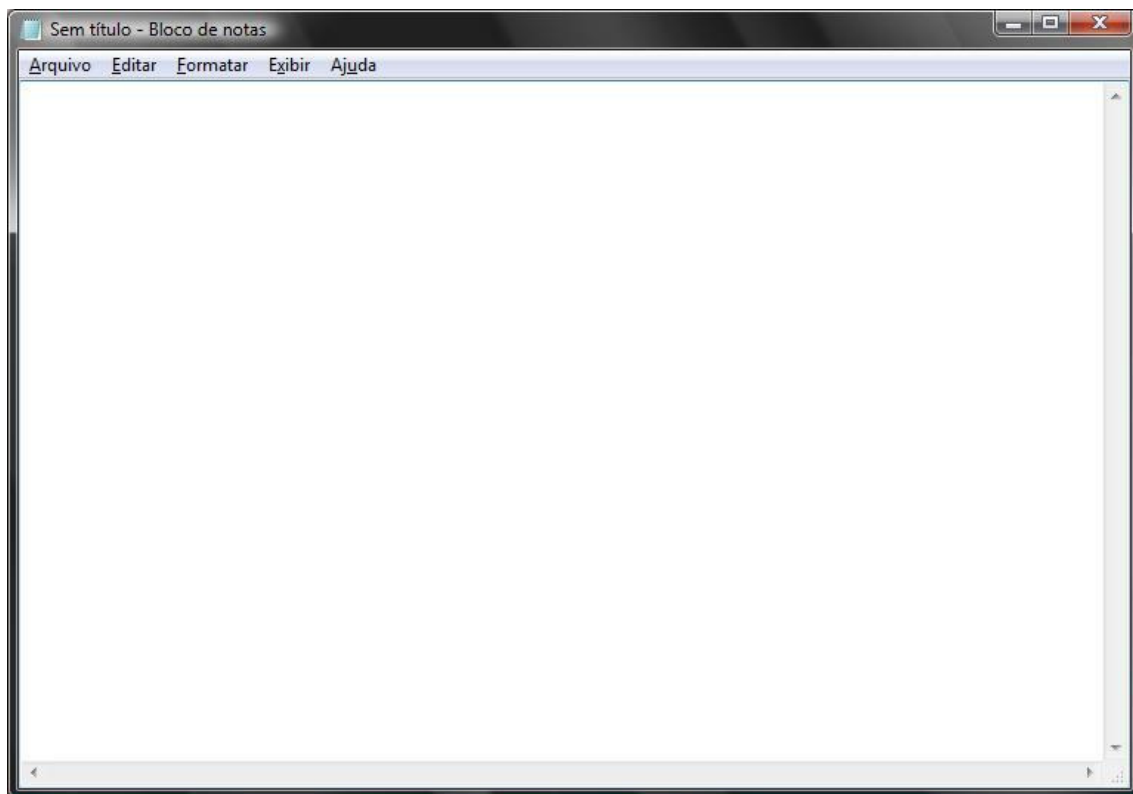


## ACESSÓRIOS

No menu Acessórios, encontramos alguns programas que acompanham o Windows, para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas** e em seguida **Acessórios**.

## BLOCO DE NOTAS

É um editor que cria textos simples sem formatação. É muito usado para a criação ou edição de arquivos de configuração. Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas**, **Acessórios** e em seguida **Bloco de Notas**.



- **Digitar texto:** Ativar o comando **Formatar**, **Quebra Automática de linha**. Para forçar uma mudança de linha, teclar **ENTER**. Digitar o texto.
- **Salvar texto:** clicar no menu **Arquivo**, escolher a opção **Salvar**, digitar o nome do arquivo e clicar no botão **Salvar**.
- **Criar novo texto:** clicar no menu **Arquivo**, escolher a opção **Novo**, digitar texto.

- **Abrir arquivo:** clicar no menu **Arquivo**, escolher a opção **Abrir**, localizar o arquivo na caixa de diálogo, clicar sobre o nome do arquivo, clicar sobre o botão **Abrir**.
- **Imprimir texto:** clicar no menu **Arquivo**, escolher a opção **Imprimir**.

## CALCULADORA

Funciona como uma calculadora normal. Existem dois tipos, a Padrão e a Científica, a escolha é feita através do menu **Exibir**.



Para acioná-la, basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas**, **Acessórios** e em seguida **Calculadora**.

Para utilizá-la, basta clicar sobre os botões com o ponteiro do mouse, ou utilizar o teclado numérico para realizar operações simples.

Para copiar o resultado, basta clicar no menu **Editar**, escolher a opção **Copiar**, o resultado será movido para a área de transferência.

## CENTRAL DE SINCRONIZAÇÃO

Sincroniza informações entre o computador e outros computadores, dispositivos e pastas da rede. . Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas**, **Acessórios** e em seguida **Central de Sincronização**.

## CENTRO DE BOAS-VINDAS

Exibe os recursos do Windows. Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas**, **Acessórios** e em seguida **Centro de Boas-Vindas**.

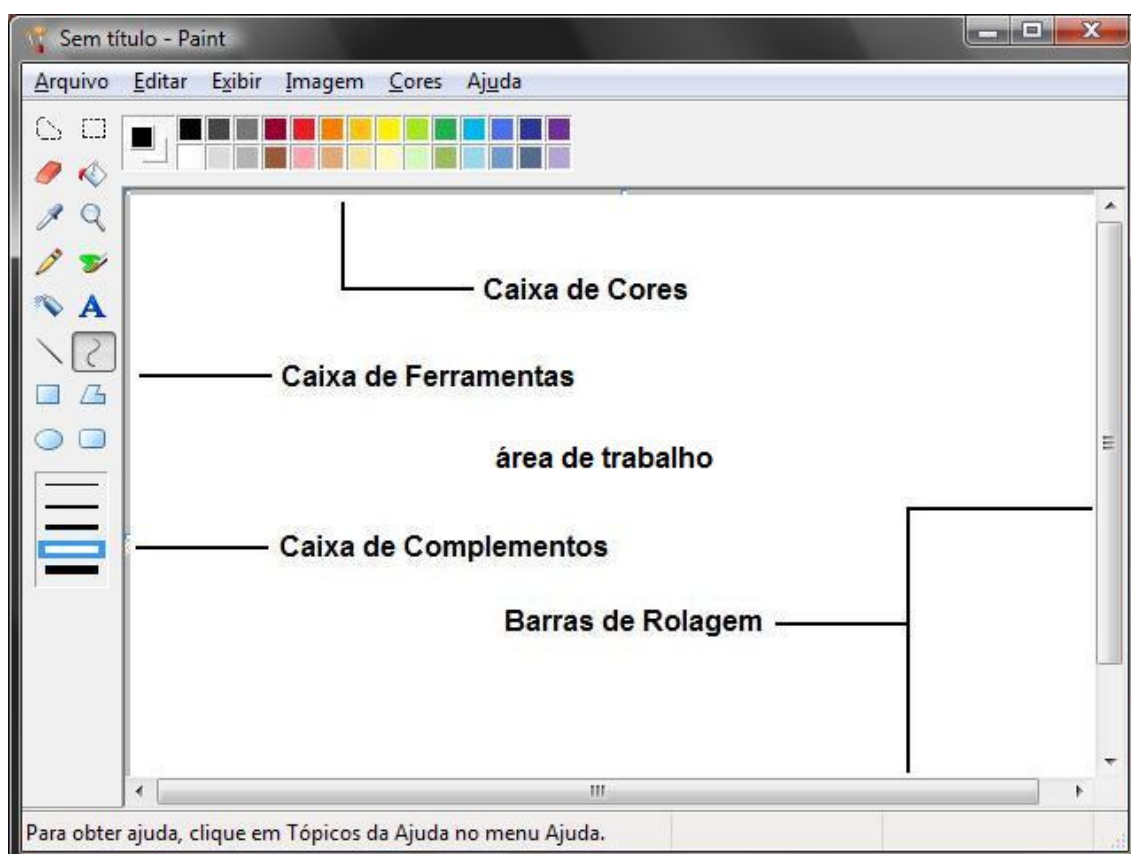
## CONECTAR A UM PROJETOR DE REDE

Exibe a área de trabalho em um projetor de rede. Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas**, **Acessórios** e em seguida **Conectar a um Projetor de Rede**.

## GRAVADOR DE SOM

Permite a gravação de arquivos de onda. Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas**, **Acessórios** e em seguida **Gravador de Som**. Para iniciar uma gravação, basta clicar no botão **Iniciar Gravação**, quando terminar a gravação basta clicar em **Interromper Gravação**, em seguida será exibida uma caixa de diálogo para salvar o arquivo.

## PAINT



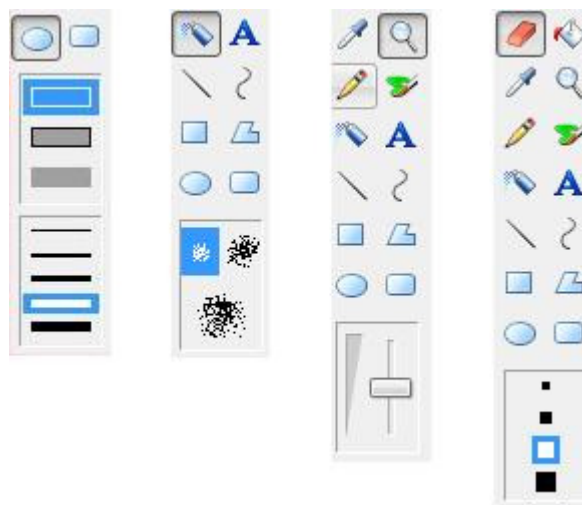
É um aplicativo que permite a criação e edição de imagens gráficas. Para iniciar um desenho, basta selecionar com o ponteiro do mouse uma das ferramentas.



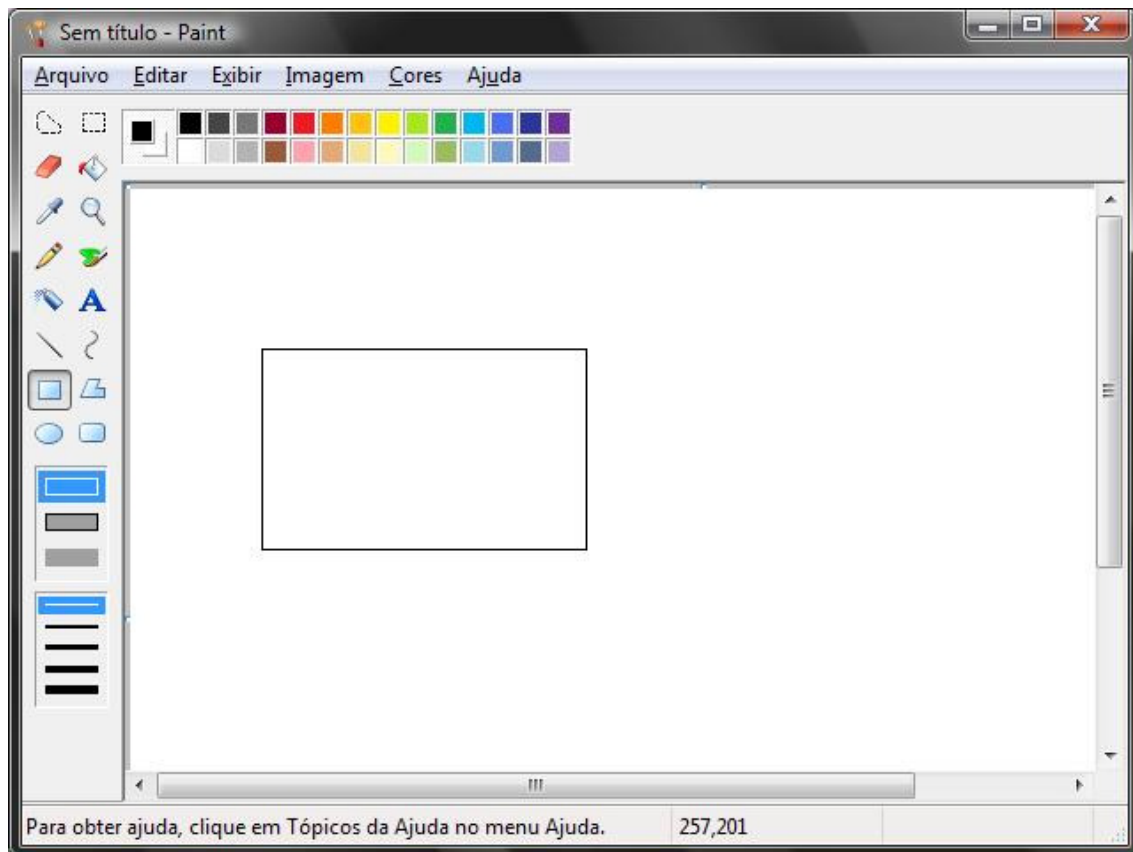
A caixa de cores é usada para selecionar as cores que serão usadas pelas ferramentas. A cor de primeiro plano é escolhida com o botão esquerdo do mouse, e a cor de segundo plano, é escolhida com o botão direito.



Dependendo da ferramenta selecionada, a caixa de complementos irá mostrar algumas opções.



Para criar um retângulo, é necessário selecionar a ferramenta **Retângulo** e escolher um complemento, depois levar o ponteiro do mouse para a **área de trabalho** do **Paint** e arrastar na diagonal, ao soltar o botão teremos um quadro na cor de primeiro plano, para criar na cor de segundo plano, arrastar o ponteiro com o botão direito. Para obter formas precisas, manter a tecla **SHIFT** pressionada, enquanto o ponteiro é arrastado.



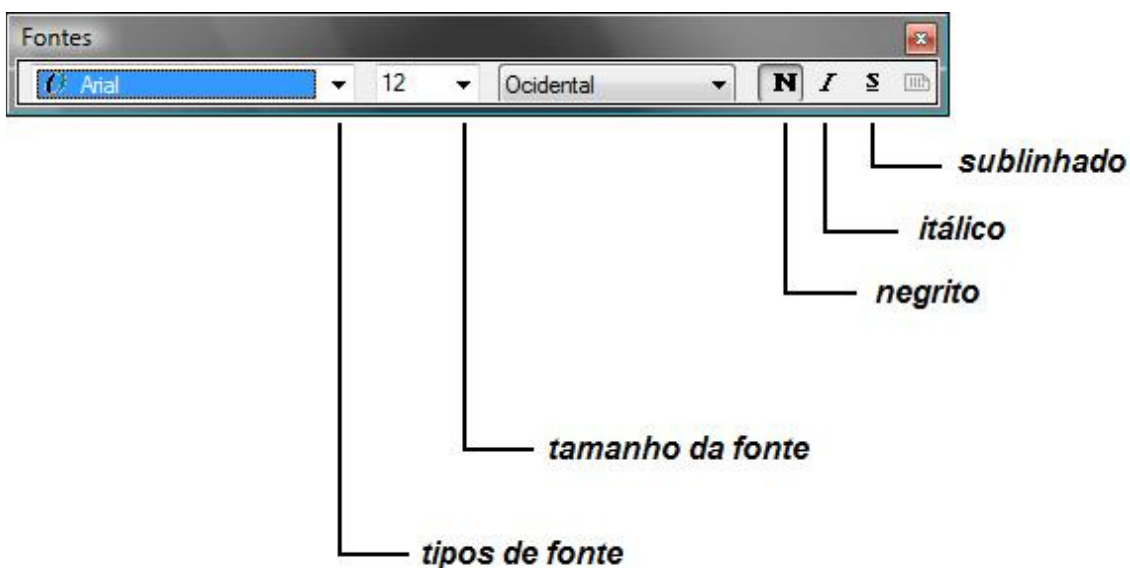
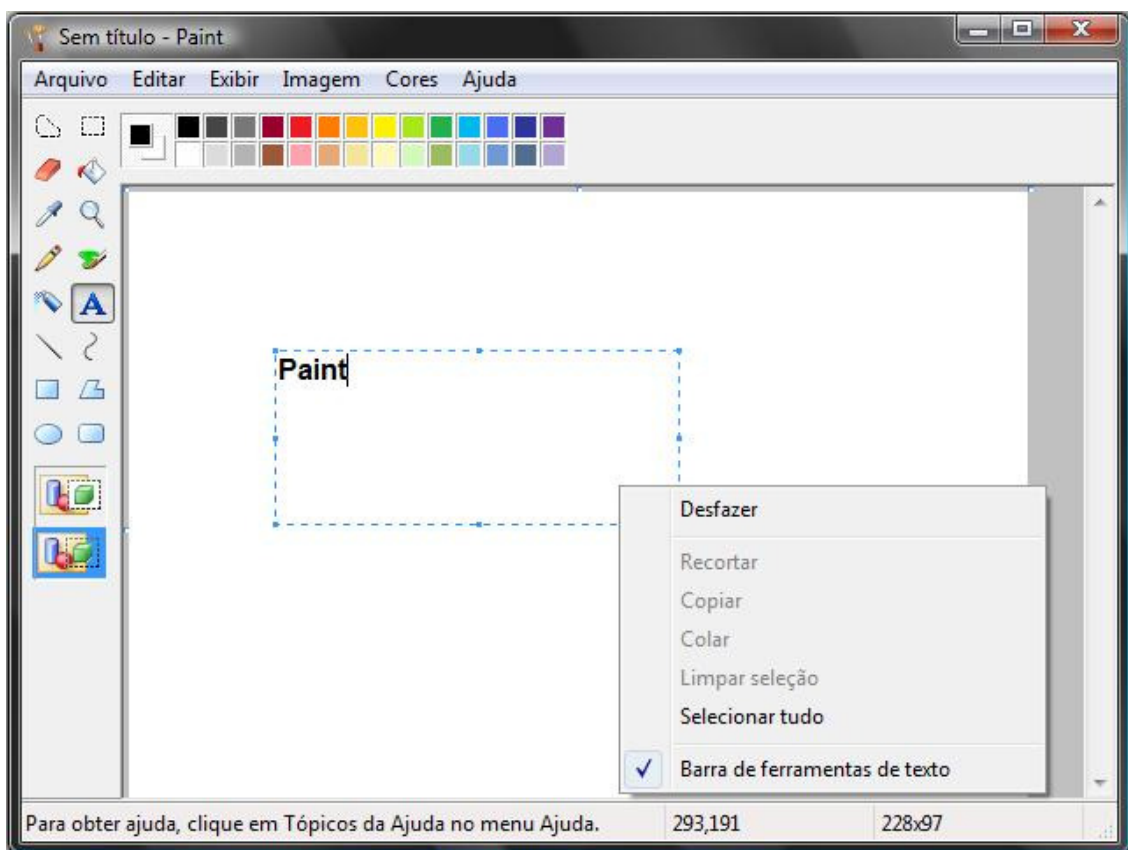
As ferramentas **Lápis**, **Pincel** e **Spray**, funcionam de forma semelhante. Basta selecionar a ferramenta **Arrastar** o ponteiro sobre a área de trabalho e ver o resultado.

A ferramenta **Apagador** é usada para apagar uma região escolhida, basta selecioná-la e arrastar o ponteiro sobre a região com o botão esquerdo pressionado.

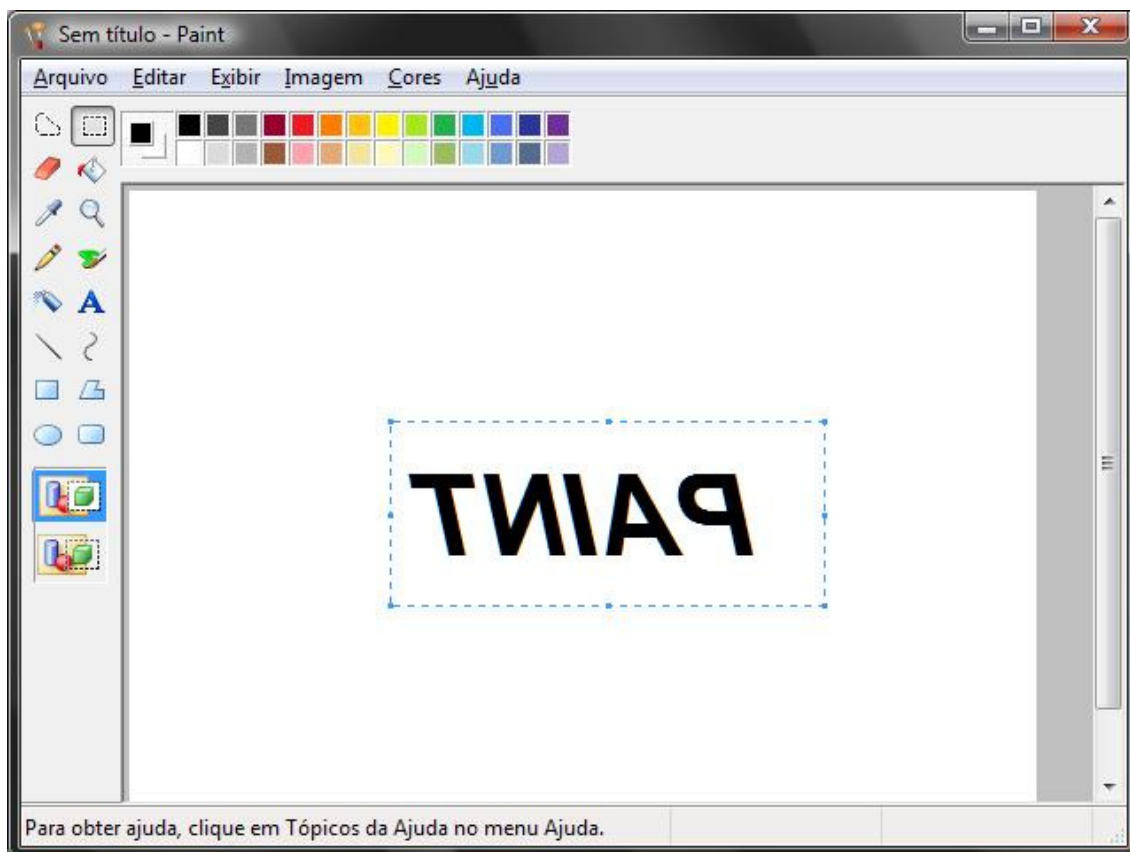
O **Balde de tinta** é usado para alterar a cor de preenchimento de uma região, basta selecionar a ferramenta, a cor na caixa de cores, e levar o ponteiro sobre a região e clicar com o botão esquerdo para preencher com a cor de primeiro plano, e o direito com a cor de segundo plano.

A ferramenta **Caixa de texto** permite a entrada de texto na área de trabalho, basta selecioná-la, escolher as cores de primeiro e segundo plano e arrastar o ponteiro do mouse na diagonal até formar um quadro suficiente para conter o texto a ser digitado. Ao soltar o botão do mouse haverá um quadro com alguns quadradinhos sobre a borda (servem para redimensionar a área do texto) e dentro do quadro haverá um cursor piscando, então basta digitar o texto.

Na caixa de complementos, escolher a primeira opção para obter a cor de fundo. A cor das letras está associada à cor de primeiro plano, e a cor do fundo à cor de segundo plano. Para mudar a fonte e tamanho da letra, basta clicar com o botão direito do mouse com o ponteiro sobre a caixa de texto, e escolher **Barra de ferramentas de texto**, no menu. Ao ativar esta opção, a barra de ferramentas estará disponível na próxima vez que a ferramenta de texto for utilizada.



Para inverter uma figura, basta selecioná-la e acionar o comando **Imagem, Inverter/girar**, e em seguida escolher a modificação.



Para salvar o arquivo basta clicar no menu **Arquivo**, escolher a opção **Salvar**, digitar o nome do arquivo, escolher o local onde será gravado e clicar no botão **Salvar**.



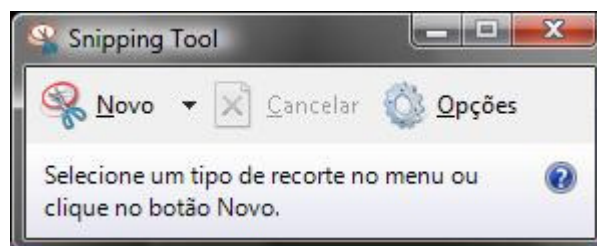
## PROMPT DE COMANDO

Executa funções baseadas em texto (linha de comando). Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas**, **Acessórios** e em seguida **Prompt de Comando**.

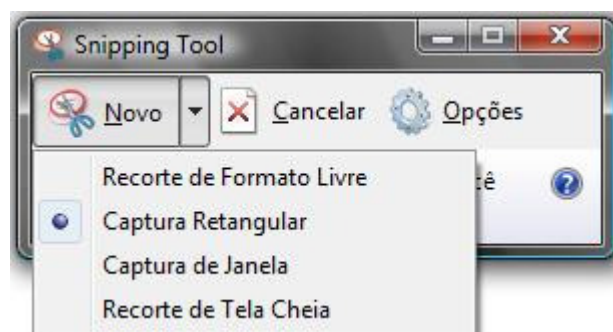


## SNIPPING TOOL

É um aplicativo de captura de tela, com ele é possível capturar uma parte da tela e salvar a imagem. Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas**, **Acessórios** e em seguida **Snipping Tool**.



Para fazer uma captura, basta selecionar o tipo de recorte no menu (clique na seta preta).





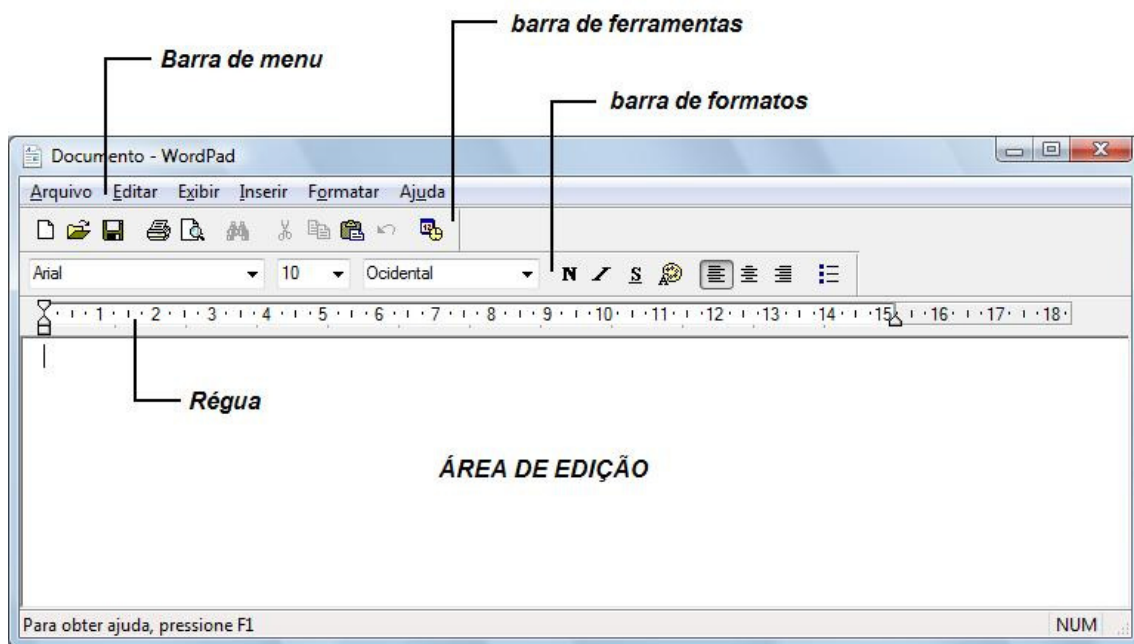
- **Recorte de Formato Livre:** ao selecionar esta opção o ponteiro do mouse se tornará uma tesoura, então basta manter o botão esquerdo do mouse pressionado e arrastar o ponteiro sobre a imagem que deseja capturar, ao soltar o botão a imagem será exibida e será possível salvá-la, usando o comando **Arquivo, Salvar Como**.
- **Captura Retangular:** ao selecionar esta opção o ponteiro do mouse se tornará uma cruz, então basta manter o botão esquerdo do mouse pressionado e arrastar o ponteiro, um retângulo será exibido, a imagem que estiver dentro dele será capturada. Ao soltar o botão a imagem será exibida e será possível salvá-la, usando o comando **Arquivo, Salvar Como**.
- **Captura de janela:** ao selecionar esta opção o ponteiro do mouse se tornará uma mão, então basta clicar sobre a janela aberta, que a imagem será capturada, a imagem será exibida e será possível salvá-la, usando o comando **Arquivo, Salvar Como**.
- **Recorte de tela Cheia:** ao selecionar esta opção a tela inteira será capturada, a imagem será exibida e será possível salvá-la, usando o comando **Arquivo, Salvar Como**.




## WINDOWS EXPLORER

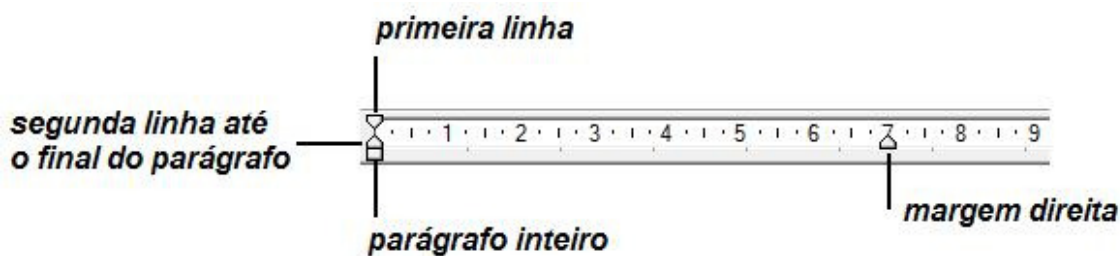
Através dele é possível navegar com facilidade entre as unidades de disco e fazer a cópia e movimento de arquivos. Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas, Acessórios** e em seguida **Windows Explorer**.

## WORDPAD

É um programa de edição de texto que pode ser usado para criar e editar documentos. Diferente do Bloco de notas, os documentos do WordPad podem incluir formatação complexa e elementos gráficos e é possível vincular ou incorporar objetos, como fotos ou outros documentos, a um documento do WordPad. Para acioná-lo basta clicar no **Botão Iniciar**, depois **Todos os programas, Acessórios** e em seguida **WordPad**.



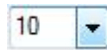
- **Forçar mudança de linha:** pressionar a tecla **ENTER**.
- **Apagar texto:** pressionar a tecla **DELETE** ou **BACKSPACE**
- **Salvar texto:** clicar no botão **Salvar** , digitar o nome do arquivo e clicar no botão **Salvar**.
- **Criar novo texto:** clicar no botão **Novo** .
- **Abrir arquivo:** clicar no botão **Abrir** , localizar o arquivo na caixa de diálogo, clicar sobre o nome do arquivo, clicar sobre o botão **Abrir**.
- **Selecionar texto:** para selecionar uma palavra, basta apontar o ponteiro do mouse e dar um duplo - clique; para selecionar várias palavras, basta arrastar o mouse no sentido horizontal; para selecionar uma linha posicionar o ponteiro do mouse do lado esquerdo da linha (até ele se transformar em uma seta inclinada) e em seguida pressionar o botão do mouse; já para selecionar várias linhas, basta arrastar o mouse em sentido vertical.
- **Recuar texto com a régua:** selecionar o parágrafo desejado e em seguida arrastar o símbolo na régua no sentido horizontal.



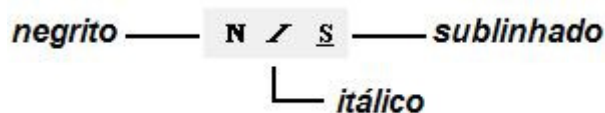
- **Alinhar texto:** clicar sobre o botão correspondente:



- **Tamanho da fonte:** selecionar o texto, clicar na caixa de listagem Tamanho da fonte, selecionar tamanho desejado.



- **Efeitos na fonte:** selecionar o texto, clicar no botão correspondente.



- **Cor da fonte:** selecionar o texto, clicar no botão **Cor**, clicar na cor desejada.



- **Marcadores:** selecionar parágrafos, clicar no botão **Marcadores**
- **Imprimir texto:** clicar no botão **Visualizar Impressão** , e depois clicar em **Imprimir** .

## EDIÇÕES E REQUISITOS

### Windows Vista Home Basic



#### ***Requisitos de sistema recomendado:***

- Processador de 1 GHz, 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)
- 512 MB de memória do sistema
- Disco rígido de 20 GB com pelo menos 15 GB de espaço livre
- Suporte aos gráficos DirectX 9 e memória para gráficos de 32 MB
- Unidade de DVD-ROM
- Saída de áudio
- Acesso à Internet (pode haver tarifas)

#### ***Requisitos mínimos de sistema aceitos:***

- Processador de 800 MHz e 512 MB de memória do sistema
- Disco rígido de 20 GB com pelo menos 15 GB de espaço livre
- Suporte para gráficos Super VGA
- Unidade de CD-ROM

## Windows Vista Home Premium



### ***Requisitos de sistema recomendado:***

- Processador de 1 GHz, 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)
- 1 GB de memória do sistema
- Disco rígido de 40 GB com pelo menos 15 GB de espaço disponível
- Suporte para gráficos DirectX 9 com:
  - Driver WDDM
  - 128 MB de memória gráfica (mínimo)
  - Pixel Shader 2.0 em hardware
  - 32 bits por pixel
- Unidade de DVD-ROM
- Saída de áudio
- Acesso a Internet (pode haver tarifas)

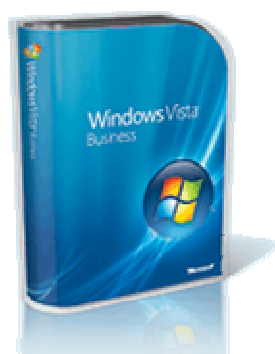
### ***Requisitos adicionais para o uso de certos recursos:***

- Placa sintonizadora de TV requerida para funcionalidade de TV (controle remoto compatível opcional)
- A Tecnologia Windows Tablet and Touch requer um Tablet PC ou uma tela sensível ao toque

### ***Requisitos mínimos de sistema aceitos:***

- Processador de 800 MHz e 512 MB de memória do sistema
- Disco rígido de 20 GB com pelo menos 15 GB de espaço livre
- Suporte para gráficos Super VGA
- Unidade de CD-ROM

## Windows Vista Business



### ***Requisitos de sistema recomendado:***

- Processador de 1 GHz, 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)
- 1 GB de memória do sistema
- Disco rígido de 40 GB com pelo menos 15 GB de espaço disponível
- Suporte para gráficos DirectX 9 com:
  - Driver WDDM
  - 128 MB de memória gráfica (mínimo)
  - Pixel Shader 2.0 em hardware
  - 32 bits por pixel
- Suporte para gráficos DirectX 9 com:
- Unidade de DVD-ROM
- Saída de áudio
- Acesso a Internet (pode haver tarifas)

### ***Requisitos adicionais para o uso de certos recursos:***

- A Tecnologia Windows Tablet and Touch requer um Tablet PC ou uma tela sensível ao toque

### ***Requisitos mínimos de sistema aceitos:***

- Processador de 800 MHz e 512 MB de memória do sistema
- Disco rígido de 20 GB com pelo menos 15 GB de espaço livre
- Suporte para gráficos Super VGA
- Unidade de CD-ROM



## Windows Vista Ultimate



- Processador de 1 GHz, 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)
- 1 GB de memória do sistema
- Disco rígido de 40 GB com pelo menos 15 GB de espaço disponível
- Suporte para gráficos DirectX 9 com:
  - Driver WDDM
  - 128 MB de memória gráfica (mínimo)
  - Pixel Shader 2.0 em hardware
  - 32 bits por pixel
  
- Processador de 1 GHz, 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)
- Unidade de DVD-ROM
- Saída de áudio
- Acesso a Internet (pode haver tarifas)

### ***Requisitos adicionais para o uso de certos recursos:***

- Placa sintonizadora de TV requerida para funcionalidade de TV (controle remoto compatível opcional)
- A Tecnologia Windows Tablet and Touch requer um Tablet PC ou uma tela sensível ao toque
- A Criptografia de Unidade do Windows BitLocker requer uma unidade flash USB e um sistema com chip TPM 1,2

### ***Requisitos mínimos de sistema aceitos:***

- Processador de 800 MHz e 512 MB de memória do sistema
- Disco rígido de 20 GB com pelo menos 15 GB de espaço livre
- Suporte para gráficos Super VGA
- Unidade de CD-ROM

*\*Requisitos fornecidos no site da Microsoft*